



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno

Corso di Laurea Magistrale in Medicine and Surgery (didattica in lingua inglese) Classe LM-41

Anno accademico 2026 – 2027

INDICE

1. OFFERTA FORMATIVA	pagina 1
2. TITOLI DI AMMISSIONE	pagina 2
3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	pagina 2
3.1. SEDI PROVA CONCORSUALE ESTERE	pagina 3
3.2. IL CANDIDATO ¹ IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ	pagina 3
4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO	pagina 4
5. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 4
6. TEMPO DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 5
7. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	pagina 5
8. VALUTAZIONE DELLA PROVA, GRADUATORIA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO	pagina 6
9. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE PER IL CONTINGENTE UE E NON-UE RESIDENTE IN ITALIA	pagina 7
10. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI UE E NON-UE RESIDENTI IN ITALIA	pagina 9
10.1. CANDIDATI NON ISCRITTI AD ALTRO CORSO DI STUDI DELL'UNIVERSITÀ DI PAVIA	pagina 9
10.1.1. <i>Iscrizione al portale dell'Università di Pavia</i>	pagina 9
10.1.2. <i>Perfezionamento dell'immatricolazione</i>	pagina 9
10.2. DOMANDA DI PASSAGGIO AL PRIMO ANNO DI CORSO	pagina 9
10.3. TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO	pagina 9
10.4. CANDIDATO CON TITOLO DI STUDIO ESTERO	pagina 9
10.5. OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO	pagina 10
11. GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE DEL CONTINGENTE NON-UE RESIDENTE ALL'ESTERO	pagina 10
12. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	pagina 11
RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 11

1. OFFERTA FORMATIVA

L'Università di Pavia attiva, per l'anno accademico 2026/2027, il corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery in lingua inglese, il cui percorso formativo prevede 360 Crediti Formativi Universitari (CFU) complessivi, articolati in sei anni.

Il corso è a numero programmato a livello nazionale ed è prevista un'unica prova di ammissione predisposta dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR); le informazioni sulla prova di ammissione sono disponibili nella pagina web del concorso di Medicine and Surgery <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/corsi-di-laurea-magistrale/medicine-and-surgery>.

¹ In questo bando è usato il genere grammaticale maschile con funzione di neutro o di "maschile inclusivo".

Il corso di studio prevede i seguenti contingenti di posti:

Denominazione del Corso	Posti riservati a studenti UE e non-UE di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286 I cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e San Marino sono equiparati ai cittadini comunitari	Posti riservati a studenti non-UE residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e successive modifiche	Posti riservati a studenti cinesi del progetto "Marco Polo"
Laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery	103	35*	5*

* In assenza di candidature idonee, i posti non occupati nel contingente Marco Polo saranno assegnati al contingente riservato agli studenti non-UE residenti all'estero, i posti non occupati nel contingente riservato agli studenti non-UE residenti all'estero saranno assegnati agli studenti UE e non-UE regolarmente residenti in Italia.

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede le seguenti fasi:

- ✓ iscrizione alla prova di ammissione di uguale contenuto presso tutte le università italiane;
- ✓ svolgimento della prova di ammissione e ottenimento di una soglia minima di punteggio ([paragrafo 8](#));
- ✓ collocazione in graduatoria:
 - contingente UE e non-UE residente in Italia - unica graduatoria nazionale di merito, ordinata considerando il punteggio ottenuto dai candidati, tenendo conto dei posti disponibili nei vari atenei e delle opzioni espresse dai candidati;
 - contingente non-UE residente all'estero - graduatoria di merito di Ateneo ordinata considerando il punteggio ottenuto dai candidati;
- ✓ immatricolazione dei classificati in una posizione idonea all'ammissione.

2. TITOLI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di scuola media superiore;
- titolo di studio conseguito all'estero ritenuto equivalente al diploma di scuola media superiore - è obbligatoria una verifica dell'idoneità del titolo prima dell'immatricolazione secondo quanto indicato nel [paragrafo 4](#), e nel [paragrafo 10.3](#).

In assenza dell'esito della valutazione di idoneità del titolo estero il candidato ammesso non potrà essere immatricolato.

3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La domanda d'iscrizione deve essere presentata **dal 26 agosto al 9 settembre 2026 entro le ore 15.00 (GMT+2)** collegandosi al sito www.university.it, dove è previsto anche il pagamento di un contributo secondo le modalità pubblicate. **I candidati che non si sono iscritti alla prova e/o che non hanno pagato il contributo entro il 9 settembre ore 15.00 sono esclusi dalla prova stessa.**

Durante l'iscrizione alla prova i candidati devono indicare:

- il proprio indirizzo email (è opportuno verificare e comunicare subito eventuali variazioni);
- le sedi universitarie per cui concorre, in ordine di preferenza;
- se si vuole sostenere la prova in una sede italiana – l'Ateneo indicato come prima sede per cui concorrere è anche la sede dove sostenere la prova concorsuale;
- se si vuole sostenere la prova in una sede estera - indicare quale ([paragrafo 3.1](#));
- l'eventuale possesso di certificazione linguistica (-> [Allegato 3 del D.M. 6 agosto 2026 N. 1005](#)).

La scelta delle sedi per cui concorrere in ordine di preferenza e della sede dove svolgere la prova non sono modificabili dopo le ore 15.00 (GMT +2) del 9 settembre 2026; in ogni caso verrà considerata l'ultima

“conferma” espressa dal candidato entro tale termine. **Il candidato deve sostenere la prova nella sede indicata**, non sono ammesse eccezioni.

3.1. SEDI PROVA CONCORSUALE ESTERE

Per favorire la partecipazione di studenti residenti all'estero e per agevolare il processo di internazionalizzazione delle Università italiane la prova può essere sostenuta presso le sedi estere di seguito elencate:

Country		
Albania	Hong Kong	Spain
Azerbaijan	India	Switzerland
Brazil	Ireland	Tunisia
Canada	Kenya	Turkey
China	Pakistan	UAE Dubai
Cyprus	Poland	UK
France	Portugal	USA
Germany	Saudi Arabia	
Greece	South Africa	

3.2. IL CANDIDATO IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ

Il candidato in situazione di disabilità o portatore di dispositivi ausiliari esterni, per esempio occhiali speciali, audioprotesi, etc., deve indicare l'ausilio utilizzato o le misure compensative necessarie in relazione alla propria situazione certificata.

Il candidato in situazione di disabilità di cui alla legge n. 104/1992:

- deve indicare l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova concorsuale;
- deve presentare la certificazione:
 - in originale o in copia autenticata in carta semplice;
 - rilasciata da una commissione medica competente per territorio;
 - che indichi il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto;
 - se rilasciata in un paese estero deve essere legalizzata e accompagnata da una traduzione giurata da traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese di residenza, in lingua italiana o in lingua inglese.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010 deve indicare la propria situazione certificata, durante l'iscrizione al concorso:

- deve presentare la certificazione:
 - in originale o in copia autenticata in carta semplice;
 - se precedente al compimento del diciottesimo anno di età deve essere stata rilasciata da non più di tre anni;
 - rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati con servizio sanitario regionale;
 - se rilasciata in un paese estero deve essere legalizzata e accompagnata da una traduzione giurata da traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese di residenza, in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni devono essere inviate entro il 15 settembre 2026 tramite il servizio [FILO DIRETTO](https://filodiretto.unipv.it/it) - <https://filodiretto.unipv.it/it> - ai fini dell'organizzazione della prova. L'Ateneo non garantisce la predisposizione dei tempi aggiuntivi e degli ausili richiesti ai candidati che non inviano la certificazione entro il 15 settembre.

Il candidato con disabilità, se in possesso di certificazione medica non aggiornata a causa di eventuali limitazioni dell'attività del SSN, sarà ammesso allo svolgimento della prova; l'Università di Pavia si riserva di richiedere successivamente integrazioni della documentazione prevista rispetto a quella prodotta.

4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

I candidati non-UE residenti all'estero, richiedenti visto di ingresso, devono:

- a) presentare la domanda di visto per motivi di studio attraverso il portale [University](#) entro il 31 agosto 2026 e ottenerne la validazione da parte dell'Ateneo;
- b) successivamente alla validazione su University, recarsi presso le Rappresentanze Diplomatiche-Consolari italiane nel loro Paese di residenza per completare la procedura di rilascio del visto per studio;
- c) solo per i candidati che sceglieranno di effettuare la prova di ammissione presso l'Università di Pavia, affinché la propria domanda di visto sia validata dall'Ateneo, dovranno ottenere l'idoneità del titolo di ammissione effettuando la domanda di candidatura tramite il portale <https://apply.unipv.eu/> dal 26 agosto ore 00.00 al 9 settembre 2026 ore 23.59:
 - ✓ REGISTRARSI al portale <https://apply.unipv.eu/>
 - ✓ ALLEGARE:
 - Titolo di studio in originale (o copia conforme o certificato sostitutivo) degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, tradotto in italiano e legalizzato dalle Rappresentanze diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo o munito di timbro 'Apostille' dalle Autorità locali competenti per i Paesi aderenti alla Convenzione dell'Aja del 05.10.1961 o Attestato di Verifica rilasciato dal CIMEA (richiedilo al link <https://cimea-diplome.it/>). Nel caso di titolo di studio rilasciato in lingua inglese, spagnola e francese, la traduzione non è richiesta. Se la legalizzazione non è disponibile all'atto della candidatura al concorso, sarà possibile presentarla successivamente, entro le scadenze previste;
 - Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente, in alternativa l'Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA (richiedilo al link <https://cimea-diplome.it/>) o, in alternativa, l'Attestato di Corrispondenza scaricato dalla banca dati [ARDI](#); se la Dichiarazione di Valore o l'attestato di Compatibilità CIMEA non sono disponibili all'atto dell'iscrizione al concorso, sarà possibile presentarli successivamente, entro le scadenze previste;
 - Certificato del superamento della prova di idoneità accademica se prevista dal Paese di conseguimento del titolo.
 - ✓ PAGARE l'*application fee* di 35€ (non rimborsabili) non oltre il 9 settembre 2026 per ragioni di transazioni bancarie: l'applicativo permette l'inoltro della propria candidatura solo dopo aver acquisito il pagamento dell'*application fee*. Le candidature non correttamente inoltrate non saranno considerate.

La candidatura è considerata valida se contiene tutta la documentazione richiesta entro la data di chiusura del concorso.
- d) I candidati che sosterranno la prova IMAT presso una sede estera non sono tenuti a seguire la procedura descritta al punto c) e dovranno procedere direttamente con quanto previsto al punto successivo;
- e) iscriversi al concorso come indicato nel [paragrafo 3](#).

Per richiesta di informazioni o per assistenza nelle operazioni di candidatura ed eventuale immatricolazione contattare l'Admission Office admission@unipv.it.

5. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione si svolge il **29 settembre 2026**. L'orario di convocazione, la sede e l'aula alla quale si è assegnati per lo svolgimento della prova di ammissione sono pubblicati il 15 settembre dopo le ore 15.00 nella [pagina web del concorso di Medicine and Surgery](#).

Nella sede dell'Università di Pavia la prova ha inizio alle **ore 13.30**.

Il giorno della prova il candidato deve portare con sé:

- ✓ la ricevuta rilasciata al termine della procedura di iscrizione al concorso sul portale www.universitaly.it; I candidati che arrivano dopo l'orario di convocazione possono essere ammessi in aula solo se la Commissione ritiene che ci sia il tempo utile per l'identificazione, l'assegnazione

del posto e la consegna delle istruzioni per la prova; i candidati ritardatari non sono ammessi in aula se la prova è iniziata.

✓ il documento di identità:

- in corso di validità (controllare la data di scadenza);
- i candidati non-UE residenti all'estero devono presentare il passaporto con il visto d'ingresso o il permesso di soggiorno (oppure la ricevuta rilasciata dalla Questura attestante la richiesta di permesso).

6. TEMPO DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per lo svolgimento della prova di ammissione è assegnato un tempo di **100 minuti**. La prova è organizzata tenendo conto delle esigenze dei candidati in situazione di disabilità, a norma della L. 170/2010 (tempo di svolgimento in 130 minuti per i candidati con certificazione DSA) e della L. 104/1992 (tempo di svolgimento in 150 minuti per i candidati con certificazione L.104).

La prova consiste nella soluzione di 60 quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi (4 quesiti);
- ragionamento logico e problemi (5 quesiti);
- biologia (23 quesiti);
- chimica (15 quesiti);
- fisica e matematica (13 quesiti).

I programmi su cui sono formulati i quesiti, sono reperibili sul sito del MUR <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2026-08/Decreto%20Ministeriale%20n.%201005%20Allegato%20A.pdf>.

7. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Ogni infrazione alle seguenti norme di comportamento comporterà l'annullamento della prova, per la quale CINECA non determinerà il punteggio:

- i candidati sono distribuiti nelle aule per età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli; i candidati non possono svolgere la prova in un'aula d'esame diversa da quella assegnata, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e trascritta nel verbale;
- i candidati non possono comunicare né tra loro né con estranei durante lo svolgimento della prova; possono comunicare solo con gli addetti alla vigilanza o con i membri della Commissione;
- il candidato non può consultare alcun testo, copiare o scambiare materiale, comprese le schede anagrafiche o i moduli risposte;
- il candidato non può tenere con sé borse o zaini oppure introdurre in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile nonché penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione ed altri strumenti elettronici o di comunicazione;
- il candidato deve usare solo la penna nera consegnata dalla Commissione esaminatrice per la compilazione del modulo risposte;
- è vietato apporre sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) la firma o contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- il candidato non può utilizzare penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura per modificare, integrare e/o correggere il modulo risposte durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte nei contenitori di consegna.

Informazioni sulla compilazione del modulo risposte e sulla consegna della prova:

- il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta);

- il candidato ha la possibilità di correggere una sola risposta già data ad un quesito, annerendo completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- se il candidato vuole indicare di non voler rispondere a un quesito, deve barrare la piccola figura circolare in corrispondenza del numero progressivo del quesito stesso; l'indicazione apposta non è modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- alla fine della prova il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione, dotata di penna e sulla quale sono presenti:
 - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
 - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre
- nella postazione dedicata il candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche accertandosi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Ciascuna etichetta deve essere applicata a cura esclusiva del candidato sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica;
- il candidato deve compilare la scheda anagrafica e firmarla al momento della consegna dell'elaborato, anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei codici delle etichette;
- se il candidato utilizza penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura per modificare, integrare o correggere il modulo risposte durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori di consegna, la sua prova è annullata;
- infine, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione per inserire il modulo risposte nel contenitore chiuso predisposto, avendo cura di inserire la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

8. VALUTAZIONE DELLA PROVA, GRADUATORIA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 punti (- 0,4) per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Contingente UE e non-UE residenti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286 – il Consorzio interuniversitario CINECA calcola il punteggio di ciascun candidato per redigere un'unica graduatoria nazionale di merito. I candidati che nella prova hanno ottenuto un **punteggio minimo pari a venti (20) punti** sono idonei all'ammissione, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, tenuto conto dei posti definiti per ciascuno dei corsi di laurea e delle opzioni espresse in fase di iscrizione al concorso. I candidati non idonei (con punteggio inferiore a venti punti) non sono inseriti in graduatoria.

Contingente non-UE residenti all'estero - viene redatta una graduatoria di merito di Ateneo. I candidati che nella prova hanno ottenuto un punteggio superiore a zero sono idonei all'ammissione secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito e nell'ambito dei posti disponibili. I candidati che non hanno dato nessuna risposta a nessun quesito non sono inseriti in graduatoria.

Se due o più candidati ottengono lo stesso punteggio totale, sono ordinati secondo i seguenti criteri elencati in ordine di priorità:

- ✓ si considera in ordine decrescente il miglior punteggio ottenuto nella soluzione dei quesiti relativi, rispettivamente, agli argomenti di
 - biologia;

- chimica;
 - fisica e matematica
 - ragionamento logico e problemi;
 - competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi
- ✓ prevale il candidato in possesso di una certificazione linguistica con le seguenti caratteristiche:
- deve essere una delle certificazioni elencate nell'[Allegato 3 del D.M. 6 agosto 2026 N. 1005](#);
 - il candidato deve dichiarare il possesso della certificazione durante l'iscrizione alla prova;
 - il candidato deve essere in possesso della certificazione entro il 9 settembre 2026;
 - il possesso della certificazione linguistica è autocertificato ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000;
 - il candidato deve fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Ateneo una verifica della veridicità dell'autocertificazione: in caso di dichiarazioni false o mendaci si annullerà l'eventuale immatricolazione, con recupero di eventuali benefici concessi e senza rimborso di tasse e contributi universitari pagati, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento del danno da parte dei controinteressati;
- ✓ in caso di parità tra uno o più candidati in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, si dà preferenza al candidato/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3. Il candidato "assegnato" che vuole far valere tale preferenza deve presentare il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, entro 15 (quindici) giorni a partire dall'assegnazione, altrimenti sarà escluso dalla graduatoria nazionale. Dopo tale termine, il titolo di preferenza non documentato non sarà considerato;
- ✓ in caso di ulteriore parità prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione al corso di laurea in Medicine and Surgery si riferisce alla sola procedura selettiva in atto; da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso a tale corso in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

9. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE PER IL CONTINGENTE UE E NON-UE RESIDENTE IN ITALIA

Il giorno **8 ottobre 2026** CINECA, per conto del MUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Il giorno **19 ottobre 2026** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

Il giorno **26 ottobre 2026** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa con l'indicazione di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali candidati.

Il funzionamento e lo scorrimento della graduatoria del corso di laurea ai fini dell'immatricolazione avvengono secondo le seguenti fasi e regole:

1. il giorno **26 ottobre 2026** è pubblicata sul sito riservato la graduatoria nominativa di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "ASSEGNATO" ovvero tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede se "PRENOTATO" ovvero "IN ATTESA". Si ricorda che per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile;

2. i candidati ASSEGNATI devono immatricolarsi presso l'Università di Pavia secondo le procedure descritte nel [paragrafo 10](#). I candidati PRENOTATI possono immatricolarsi presso l'Ateneo di Pavia secondo le procedure descritte nel [paragrafo 10](#).

Per la corretta gestione della graduatoria nazionale è stabilito **un termine massimo di 4 (quattro) giorni per immatricolarsi, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel termine di 4 giorni secondo quanto sopra riportato. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria;**

3. entro 5 giorni dal termine di cui al punto 1., e comunque entro le ore 12 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;

4. entro 5 giorni dal termine di cui al punto 1., e comunque entro le ore 12 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati e i rinunciari, devono manifestare la conferma di interesse all'immatricolazione** nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione.

Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse. Di detta decadenza, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla decadenza nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta decadenza;

5. il giorno **3 novembre 2026**, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui al punto 3., procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate dai punti da 2. a 4.;

6. i successivi scorrimenti della graduatoria replicano le procedure e le tempistiche indicate nei punti 2., 3. e 4.

La pubblicazione sul sito www.university.it delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Non saranno inviate comunicazioni personali ed è onere del candidato verificare la propria posizione nella graduatoria nazionale di merito durante l'intero procedimento concorsuale, attivandosi nei modi e termini previsti per procedere con l'immatricolazione qualora avente diritto.

Al termine degli scorrimenti di graduatoria e in assenza di candidati idonei nelle graduatorie di merito che possano immatricolarsi al primo anno di corso, se l'Università di Pavia dovesse avere capacità

formative residue, saranno valutate eventuali istanze di cambio di sede presentate per gravi motivi debitamente documentati.

10. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI UE E NON-UE RESIDENTI IN ITALIA

10.1. CANDIDATI NON ISCRITTI AD ALTRO CORSO DI STUDI DELL'UNIVERSITÀ DI PAVIA

I candidati ammessi, che non sono già iscritti ad altro corso di studi dell'Ateneo, possono perfezionare la loro immatricolazione **nel rispetto dei termini indicati nel [paragrafo 9](#)** seguendo, in ordine, le due procedure seguenti:

1. iscrizione al portale dell'Università di Pavia e al concorso di abilitazione;
2. perfezionamento dell'immatricolazione e pagamento delle tasse universitarie.

10.1.1. Iscrizione al portale dell'Università di Pavia

- accedere al link <https://studentionline.unipv.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> e registrarsi per ottenere le credenziali di accesso, nome utente e password;
 - questo passaggio non è necessario qualora si disponga già delle credenziali per accedere all'Area Riservata dell'Università di Pavia;
 - in caso di smarrimento, è necessario richiedere una nuova password secondo le indicazioni disponibili alla pagina web: <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>;
- accedere alla propria Area riservata con le credenziali ottenute, selezionare la voce di menù SEGRETERIA> TEST DI AMMISSIONE, scegliere il concorso *Abilitazione candidati ammessi all'immatricolazione – Medicine and Surgery* e completare tutte le schermate proposte.

10.1.2. Perfezionamento dell'immatricolazione

Seguire le istruzioni riportate al seguente link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/isciversi-una-laurea-triennale-o-magistrale-ciclo-unico>.

10.2. DOMANDA DI PASSAGGIO AL PRIMO ANNO DI CORSO

Il candidato ammesso già iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Pavia, entro la scadenza assegnata deve seguire le istruzioni riportate al link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/studiare/passaggi-di-corso>.

Da questo momento non è possibile sostenere esami di profitto relativi al corso di studio di provenienza e si possono sostenere esami del nuovo corso solo dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento della carriera svolta.

10.3. TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO

Il candidato ammesso in trasferimento da altro ateneo, entro la scadenza assegnata deve:

- ✓ immatricolarsi secondo le procedure descritte, selezionando la modalità di ingresso "trasferimento in ingresso"
- ✓ pagare la quota di iscrizione maggiorata della marca da bollo virtuale di € 16 per il congedo in arrivo entro la scadenza indicata

10.4. CANDIDATO AMMESSO ALL'IMMATRICOLAZIONE CON TITOLO DI STUDIO ESTERO

Oltre a seguire la procedura descritta nel [paragrafo 10.1](#) o nel [paragrafo 10.2](#), è obbligatorio ottenere l'idoneità del titolo prima del perfezionamento dell'immatricolazione ([paragrafo 2](#)), seguendo le indicazioni sottostanti:

- ✓ allegare nella propria Area Riservata:

- titolo di studio in originale (o copia conforme o certificato sostitutivo) degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, tradotto in italiano e legalizzato dalle Rappresentanze diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo o munito di timbro 'Apostille' dalle Autorità locali competenti per i Paesi aderenti alla Convenzione dell'Aja del 05.10.1961 o Attestato di Verifica rilasciato dal CIMEA (richiedilo [al link dedicato a UNIPV](#) per riceverlo in 30 giorni). Nel caso di titolo di studio rilasciato in lingua inglese, spagnola e francese, la traduzione non è richiesta; Se la legalizzazione non è disponibile all'atto della candidatura al concorso, sarà possibile presentarla successivamente, entro le scadenze previste;
 - Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente, in alternativa l'Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA (richiedilo al link <https://cimea-diplome.it/>) o, in alternativa, l'Attestato di corrispondenza scaricato dalla banca dati [ARDI](#); se la Dichiarazione di Valore o l'attestato di Compatibilità CIMEA non sono disponibili all'atto dell'iscrizione al concorso, sarà possibile presentarli successivamente, entro le scadenze previste;
 - certificato del superamento della prova di idoneità accademica se prevista dal Paese di conseguimento del titolo;
- ✓ versare l'*evaluation fee for foreign qualifications* di 35€ per la valutazione dell'idoneità del titolo, che verrà generata nell'Area Riservata del candidato dopo aver allegato i documenti del titolo di studio sopra citati e completato la procedura. Il pagamento della tassa è obbligatorio per considerare valida la richiesta di immatricolazione; i candidati che non pagano entro la scadenza per l'immatricolazione sono considerati rinunciatari del posto e vengono esclusi dalla graduatoria.

Per ulteriori informazioni sulla documentazione sopra elencata per i titoli esteri contattare admission@unipv.it.

10.5. OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO

Gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) sono definiti nel Regolamento didattico di coorte del corso di studio e reperibili nella [pagina web del concorso di Medicine and Surgery](#).

11. GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE DEL CONTINGENTE NON-UE RESIDENTE ALL'ESTERO

Le graduatorie dei candidati non-UE residenti all'estero e del contingente Marco Polo sono pubblicate nella [pagina web del concorso di Medicine and Surgery](#), con indicazione dei candidati ammessi che hanno tempo fino al **29 ottobre 2026 ore 23.59** per immatricolarsi effettuando il pagamento della tassa regionale.

Gli eventuali posti rimasti liberi dopo questa prima fase di immatricolazioni sono pubblicati il 3 novembre con l'elenco dei candidati ammessi all'immatricolazione per subentro, che devono immatricolarsi entro il 6 novembre 2026 ore 23.59.

I candidati in graduatoria non ammessi all'immatricolazione possono inviare una email all'indirizzo admission@unipv.it, dal 26 ottobre al 29 ottobre 2026, per comunicare l'interesse a concorrere per eventuali posti rimasti ancora disponibili al termine delle immatricolazioni dei candidati ammessi; nell'oggetto della email indicare "*Manifestazione di interesse immatricolazione -IMAT/Interest in Enrollment - IMAT*". I candidati saranno informati dell'assegnazione del posto con email dall'Admission Office.

Se dovesse emergere che il candidato vincitore di un posto nella graduatoria del contingente non-UE residente all'estero è in possesso di una seconda cittadinanza comunitaria, il candidato decadrà dal diritto all'immatricolazione e sarà escluso dalla graduatoria del contingente non-UE residente all'estero.

Gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) sono definiti nel Regolamento didattico di coorte del corso di studio e reperibili nella [pagina web del concorso di Medicine and Surgery](#).

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione [pagina web del concorso di Medicine and Surgery](#).

12. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

I candidati interessati all'ammissione ad anni successivi al primo dovranno attenersi alle indicazioni pubblicate al link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-e-chirurgia-lingua-inglese-ammissione-anni-successivimedicine-and-surgery-post-first-year>.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 1 comma 1, lettera a);
- **D.M. n. 1649 del 19 dicembre 2023** relativo alle "Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico;
- **D.M. 6 agosto 2026 N. 1005** (Definizione delle modalità e dei contenuti della prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e Medicina veterinaria, in lingua inglese - a.a. 2026/2027 e posti disponibili);
- **Delibera del Senato Accademico del 15 maggio 2026 e del Consiglio di Amministrazione del 22 maggio 2026** (Determinazione del contingente delle immatricolazioni ai corsi di studio a numero programmato a livello nazionale in medicina e chirurgia, medicine and surgery e odontoiatria e protesi dentaria, aa 2026-2027.);
- **Disposizioni Ministeriali** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2026-2027";
- **Decreto Rettorale n. 1696/2026 del 31 luglio 2026** di nomina della Commissione d'esame.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia, in qualità di Titolare del Trattamento, nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali e nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 6 lett. e) GDPR. In particolare, i dati verranno trattati per consentire l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti e connessi all'espletamento delle procedure di selezione per l'ammissione a corsi di studio, così come descritte nel bando di concorso, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione alle finalità per cui sono trattati. Il trattamento è improntato sul rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, con misure tecniche e organizzative adeguate in modo da tutelare la riservatezza e i diritti degli interessati.

Il trattamento è eseguito, di norma, tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è, quindi, obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione/pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I dati forniti dai candidati saranno conservati dall'Università degli Studi di Pavia per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra e, comunque, nel rispetto della normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. L'apposita istanza è presentata al Titolare e/o al Responsabile della Protezione Dati (RPD).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa estesa disponibile nella sezione privacy del sito istituzionale <https://privacy.unipv.it/wp-content/uploads/2021/08/INFORMATIVAselazioni-2021.pdf>.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Dott. Matteo Bonabello.

Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.

Per informazioni inviare una richiesta a <https://filodiretto.unipv.it/it> (Immatricolazioni - Corsi di area sanitaria).
Gli uffici resteranno chiusi dal 10 al 14 agosto 2026.

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Alessandro Reali

Bando firmato digitalmente