



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno Amministrazione e Governance - Classe L-18

Anno accademico 2026 – 2027

SCADENZE IMMATRICOLAZIONE			
Contingente IV superiore anno scolastico 2024/2025			
TIPO FINESTRA	POSTI DISPONIBILI	NUMERO CANDIDATI AMMESSI	PERIODO DI IMMATRICOLAZIONE
Unica	25	2	Vedi link https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/casi-particolari-di-iscrizione/prenotazione-posto-iv-superiore

SCADENZE IMMATRICOLAZIONE			
Contingente UE e non-UE residenti in Italia			
TIPO FINESTRA	POSTI DISPONIBILI	REQUISITI DI AMMISSIONE <i>TOLC-E all'università oppure TOLC@CASA-E</i>	PERIODO DI IMMATRICOLAZIONE <i>registrarsi al link https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do, selezionare SEGRETERIA>TEST AMMISSIONE e iscriversi al concorso. Se lo stato è «AMMESSO» preimmatricolarsi e pagare la 1ª rata entro le date di scadenza</i>
1ª FINESTRA	188 + posti residui IV superiore	<ul style="list-style-type: none">sostenuto presso qualsiasi ateneodal 1° gennaio 2024punteggio complessivo $\geq 12/36$ (tranne la sezione di inglese)	dal 27 maggio 2026 ore 15.00 al 16 giugno 2026 ore 23.59
FINESTRA SUBENTRI	posti residui	<ul style="list-style-type: none">sostenuto presso qualsiasi sede universitariadal 1° gennaio 2024punteggio complessivo $\geq 12/36$ (tranne la sezione di inglese)	dal 21 luglio 2026 ore 9.00 al 30 settembre 2026 ore 23.59

SCADENZE IMMATRICOLAZIONE			
Contingente non-UE residente all'estero			
POSTI DISPONIBILI	REQUISITI DI AMMISSIONE <i>TOLC-E all'università oppure TOLC@CASA-E</i>	PERIODO DI CANDIDATURA <i>registrarsi al link https://apply.unipv.eu/ e inoltrare la propria candidatura</i>	ELENCO AMMESSI E IMMATRICOLAZIONI
<ul style="list-style-type: none">2 NON EU	<ul style="list-style-type: none">sostenuto presso qualsiasi sede universitariadal 1° gennaio 2024punteggio complessivo $\geq 12/36$ (tranne la sezione di inglese)	dal 27 maggio 2026 ore 00.00 al 16 giugno 2026 ore 23.59	dal 25 giugno 2026 ore 9.00

INDICE

1. OFFERTA FORMATIVA	pagina 2
2. TITOLI PER L'AMMISSIONE	pagina 3
3. STUDENTI ¹ UE O NON-UE RESIDENTI IN ITALIA – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE	pagina 3
3.1. CANDIDATURA PER L'OCCUPAZIONE DEL POSTO	pagina 3
3.2. ACQUISIZIONE TOLC-E E VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI	pagina 4
3.3. CONTROLLO DEL PROPRIO <STATO>	pagina 4
3.4. IMMATRICOLAZIONE	pagina 5
3.4.1. Candidato con titolo di studio estero	pagina 5
3.4.2. Passaggio da altro corso di studi dell'Ateneo	pagina 6
3.4.3. Trasferimento da altro Ateneo	pagina 6
3.4.4. Obbligo Formativo Aggiuntivo	pagina 6
3.5. FINESTRE DI IMMATRICOLAZIONE E REQUISITI TOLC	pagina 6
3.5.1. Prima Finestra	pagina 6
3.5.2. Finestra dei Subentri	pagina 6
4. STUDENTI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE	pagina 7
4.1. REQUISITI DI AMMISSIONE	pagina 7
4.2. INOLTRO CANDIDATURA	pagina 7
4.3. IMMATRICOLAZIONE	pagina 8
4.3. OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO	pagina 8
5. IMMATRICOLAZIONE DEL CONTINGENTE IV ANNO SUPERIORE ANNO SCOLASTICO 2024/2025	pagina 8
6. DOMANDA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA: VALUTAZIONE CARRIERA UNIVERSITARIA PRECEDENTE	pagina 9
7. ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI	pagina 9
RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 9

1. OFFERTA FORMATIVA

L'Università degli studi di Pavia attiva il corso di laurea in Amministrazione e Governance (L-18) per l'a.a. 2026/2027. Il corso di laurea è a numero programmato a livello locale, secondo i contingenti sotto riportati:

Denominazione del corso di laurea	Posti riservati a studenti UE e non-UE di cui alla L. 189/2002, art.26 I cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e San Marino sono equiparati ai cittadini comunitari	Posti riservati a studenti non-UE residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e s.m. e i.
Amministrazione e Governance	213 di cui 25 riservati al contingente IV superiore anno scolastico 2024/2025	2*

* In assenza di candidature idonee, i posti non occupati nel contingente riservato agli studenti non-UE residenti all'estero saranno assegnati agli studenti UE e non-UE regolarmente residenti in Italia.

Le informazioni sull'assegnazione dei posti disponibili sono pubblicate nella [pagina web del concorso: https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/corsi-di-laurea-triennale-e-magistrali-a-ciclo-unico/amministrazione-e-governance](https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/corsi-di-laurea-triennale-e-magistrali-a-ciclo-unico/amministrazione-e-governance).

2. TITOLI PER L'AMMISSIONE

I requisiti richiesti per concorrere all'ammissione al corso di laurea in Amministrazione e Governance sono:

- ✓ essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di scuola media superiore;

¹ In questo bando è usato il genere grammaticale maschile con funzione di neutro o di "maschile inclusivo".

- titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo – il candidato deve ottenere l'idoneità del titolo posseduto seguendo le indicazioni del [paragrafo 3.4.1](#) e del [paragrafo 4.2](#). (se il titolo non è ancora stato conseguito, è obbligatorio allegare alla procedura l'ultima pagella disponibile o una dichiarazione della scuola che conferma l'iscrizione del candidato nell'ultimo anno con la data prevista per il completamento degli studi). Il titolo deve essere valutato anche se ha già ottenuto l'idoneità per l'iscrizione ad altro corso di laurea.
- ✓ avere ottenuto l'attestato **CISIA TOLC-E** in qualsiasi sede universitaria italiana e svolto in una delle due seguenti modalità:
 - TOLC *all'università*
 - TOLC@CASA
 (-> <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale/?view=list>)

3. STUDENTI UE O NON-UE RESIDENTI IN ITALIA – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

Il percorso che consente l'immatricolazione prevede i seguenti passaggi:

1. la candidatura al concorso per l'occupazione del posto [\[paragrafo 3.1.\]](#);
2. l'acquisizione del risultato del TOLC-E, la verifica del possesso dei requisiti e l'abilitazione all'immatricolazione [\[paragrafo 3.2.\]](#);
3. il controllo del proprio <STATO> nell'Area riservata [\[paragrafo 3.3.\]](#);
4. **la preimmatricolazione e il pagamento della 1^ rata entro le scadenze indicate nella propria Area riservata** [\[paragrafo 3.4.\]](#).

Le finestre temporali per la presentazione della propria candidatura sono descritte nel [paragrafo 3.5.](#)

3.1. CANDIDATURA PER L'OCCUPAZIONE POSTO

Gli interessati, nel rispetto dei termini indicati nel [paragrafo 3.5.](#), dovranno:

- ✓ REGISTRARSI PER OTTENERE LE CREDENZIALI - collegandosi al sito <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>, selezionando la voce REGISTRATI e completando tutte le schermate proposte.
 - Questo passaggio non è necessario qualora si disponga già delle credenziali per accedere all'Area Riservata dell'Università di Pavia.
 - In caso di smarrimento è necessario richiedere una nuova password secondo le indicazioni disponibili alla seguente pagina web: <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>.
 - Il candidato deve verificare che i dati anagrafici (e in particolare il codice fiscale) inseriti durante la registrazione al portale CISIA per l'iscrizione al TOLC siano uguali ai dati inseriti nel portale UniPv per l'iscrizione al concorso di ammissione; in caso di dati non coerenti tra i due portali non è possibile acquisire l'esito del TOLC e il candidato è escluso dalla procedura concorsuale.
- ✓ ISCRIVERSI AL CONCORSO - accedendo all'Area Riservata con il nome utente e la password ottenute, cliccando sulla voce di menù Segreteria>Test di Ammissione e scegliendo il concorso di ammissione al primo anno di Amministrazione e Governance come indicato nel [paragrafo 3.5.](#)

3.2. ACQUISIZIONE TOLC-E E VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

La procedura acquisisce in automatico il risultato del TOLC dal CISIA, ma l'esito non è immediatamente visibile nella propria Area riservata all'atto dell'iscrizione al concorso. La visibilità dell'esito del proprio TOLC nell'Area Riservata dipende:

- sia dai tempi di acquisizione degli esiti dal database di CISIA (l'acquisizione avviene ogni giorno dopo le 23)
- sia dai tempi con cui CISIA rende disponibili gli esiti dei TOLC:
 - TOLC *all'università* - esito disponibile entro un giorno dal sostenimento del test

- TOLC@CASA - esito disponibile entro due giorni dal sostenimento del test

Se all'atto dell'iscrizione al concorso il candidato non ha ancora sostenuto alcun TOLC o lo sostiene il giorno stesso, il tempo di acquisizione nella propria Area Riservata sarà quello con cui CISIA rende disponibile l'esito.

Se all'atto dell'iscrizione al concorso il candidato ha già sostenuto il TOLC da almeno un giorno, l'esito del TOLC *all'università* sarà disponibile in un giorno, l'esito del TOLC@CASA sarà disponibile in uno o due giorni (secondo i tempi definiti da CISIA per rendere disponibile il risultato).

Nella [pagina web del concorso](#) sono disponibili della FAQ.

Il candidato ha la responsabilità di considerare i tempi di acquisizione dell'esito del TOLC indicati, in fase di presentazione della propria candidatura.

Se l'interessato ha sostenuto più TOLC-E (*all'università* o @CASA) è acquisito il risultato migliore a disposizione all'atto dell'iscrizione al concorso.

3.3. CONTROLLO DEL PROPRIO <STATO>

Il percorso per visualizzare il proprio stato nell'Area Riservata è Menù>Segreteria>Test di Ammissione>link pagina del concorso>VALUTAZIONE REQUISITI.

Il candidato visualizzerà uno dei seguenti stati a seguito dell'acquisizione dell'esito del TOLC:

- **<PROVA DA EFFETTUARE>** ► l'esito TOLC non è stato acquisito perché non ancora disponibile; il candidato deve attendere che venga acquisito l'esito del TOLC e che questo rispetti i requisiti richiesti;
- **<RESPINTO>** ► l'esito TOLC è stato acquisito ma non rispetta i requisiti richiesti (-> [paragrafo 3.5](#)); il candidato non può prenotare l'occupazione di un posto. Se il candidato ha sostenuto un nuovo TOLC prima della chiusura della finestra, con un risultato che rispetta i requisiti richiesti, può concorrere all'occupazione di un posto tramite l'acquisizione del nuovo esito, senza dover effettuare una nuova candidatura;
- **<SUPERATO/IDONEO>** ► l'esito TOLC è stato acquisito e rispetta i requisiti richiesti per concorrere all'occupazione del posto (-> [paragrafo 3.5](#)). I candidati visualizzeranno un secondo stato [menù Area Riservata>Segreteria>Test di Ammissione], che potrà essere uno dei seguenti, in base alla disponibilità dei posti in quel momento:
 - ⇒ **<AMMESSO>** ► ci sono posti disponibili e il candidato è abilitato all'immatricolazione. Il candidato deve pre-immatricolarsi entro la scadenza indicata accanto allo stato [SCADENZA AMMISSIONE], e pagare la 1^a rata entro la scadenza indicata accanto allo stato [SCADENZA PAGAMENTO]
 - ⇒ **<ANNULLATO>** ► il candidato in posizione 'ammesso' che non ha rispettato la data scadenza pre-immatricolazione e/o la data scadenza per il pagamento della 1^a rata è posto in stato 'ANNULLATO'. Sarà possibile candidarsi di nuovo, anche nella stessa finestra, ripetendo le operazioni a partire dall'iscrizione al concorso;
 - ⇒ **<NON AMMESSO>** ► al momento non ci sono posti disponibili. La candidatura rimane valida e il candidato può concorrere per un posto non appena se ne libererà uno. Non occorre una nuova candidatura.

ATTENZIONE: il candidato in stato 'ammesso' che non si immatricola entro le scadenze perde il diritto all'immatricolazione e libera il posto. **È responsabilità del candidato controllare ogni giorno la propria Area riservata per verificare il cambio di stato e rispettare le proprie scadenze.**

Il candidato in stato 'annullato' può ripresentare la propria candidatura già dal giorno successivo all'annullamento della propria posizione.

3.4. IMMATRICOLAZIONE

La preimmatricolazione e il pagamento della 1^a rata dovranno essere effettuati per via telematica secondo le istruzioni riportate al seguente link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/iscriversi-una-laurea-triennale-o-magistrale-ciclo-unico>.

I candidati che si immatricolano con il titolo di scuola superiore italiano in ipotesi devono collegarsi alla propria Area Riservata entro il 31 luglio 2026 per completare i dati del titolo conseguito; agli studenti immatricolati che non hanno completato i dati del titolo conseguito alla data del 15 settembre 2026 verrà inibito qualsiasi atto di carriera e alla data del 30 settembre 2026 verrà chiusa la carriera per irregolarità amministrativa.

3.4.1. Candidato con titolo di studio estero:

Oltre a seguire la procedura descritta al link sopra citato, è obbligatorio seguire le indicazioni sottostanti:

- ✓ allegare nella propria Area Riservata durante la fase di preimmatricolazione:
 - titolo di studio in originale (o copia conforme o certificato sostitutivo) degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, tradotto in italiano e legalizzato dalle Rappresentanze diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo o munito di timbro 'Apostille' dalle Autorità locali competenti per i Paesi aderenti alla Convenzione dell'Aja del 05.10.1961 o Attestato di Verifica rilasciato dal CIMEA (richiedilo al link <https://cimea-diplome.it/>). Nel caso di titolo di studio rilasciato in lingua inglese, spagnola e francese, la traduzione non è richiesta;
 - Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente o Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA (richiedilo al link <https://cimea-diplome.it/>), se già disponibile. In alternativa, per i titoli rilasciati dai Paesi firmatari della Convenzione di Lisbona, Attestato di Corrispondenza scaricato dalla banca dati ARDI;
 - certificato del superamento della prova di idoneità accademica se prevista dal Paese di conseguimento del titolo
- ✓ pagare la tassa di valutazione per il titolo estero (*Evaluation fee for foreign qualification*) di 35€ entro la scadenza indicata nella fattura per la valutazione del titolo, generata nell'Area Riservata/sezione Pagamenti del candidato dopo aver allegato i documenti del titolo di studio sopra citati e completato la procedura.
- ✓ **i candidati che non completano, o completano in parte, la procedura sopra citata sono considerati rinunciatari del posto e verrà annullata la posizione.** Potranno procedere con una nuova candidatura dal giorno successivo all'annullamento.

I candidati che si immatricolano con il titolo di scuola superiore estero in ipotesi devono conseguire il titolo e consegnare i documenti che ne certificano il conseguimento all'Admission Office entro il 30/09/2026.

Per ulteriori informazioni sulla documentazione sopra elencata per i titoli esteri contattare admission@unipv.it.

3.4.2. Passaggio da altro corso di studi dell'Ateneo

Il candidato ammesso già iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Pavia, entro la scadenza assegnata deve seguire le istruzioni riportate al link <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/studiare/passaggi-di-corso>.

Da questo momento non è possibile sostenere esami di profitto relativi al corso di studio di provenienza e si possono sostenere esami del nuovo corso solo dopo aver ricevuto la delibera di riconoscimento della carriera svolta.

3.4.3. Trasferimento da altro Ateneo

Il candidato ammesso in trasferimento da altro ateneo, entro la scadenza assegnata deve immatricolarsi secondo le procedure descritte, selezionando la modalità di ingresso "trasferimento in ingresso" pagare la quota di iscrizione maggiorata della marca da bollo virtuale di € 16 per il congedo in arrivo entro la scadenza indicata.

3.4.4. Obbligo Formativo Aggiuntivo

Gli immatricolati che nel TOLC-E *all'università* o TOLC@CASA-E hanno riportato un punteggio nella sezione di matematica<5 e nella sezione di inglese<18 avranno un Obbligo Formativo Aggiuntivo (O.F.A.), che sarà registrato nel libretto dello studente, da compensare secondo le modalità stabilite dal competente Consiglio Didattico. Per i candidati che hanno sostenuto più di un TOLC-E sarà considerato il loro punteggio migliore. Ulteriori informazioni alla pagina <https://economiaemanagement.dip.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/corsi-di-laurea-triennali/come-isciversi/iscrizione-con-debito-formativo-e-recupero-del-debito>.

3.5. FINESTRE DI IMMATRICOLAZIONE E REQUISITI TOLC

3.5.1. Prima Finestra - dal 27 maggio ore 15.00 al 16 giugno 2026 ore 23.59

Il concorso associato a questa finestra è denominato: **Amministrazione e Governance – Concorso di ammissione al primo anno** e sono disponibili 188 posti più i posti non utilizzati dal contingente IV superiore anno scolastico 2024/2025.

REQUISITI

- TOLC-E *all'università* oppure TOLC@CASA-E
- sostenuto presso qualsiasi sede universitaria italiana
- valido a partire dal 1° gennaio 2024
- con punteggio complessivo maggiore o uguale a 12/36 (le risposte della sezione di inglese non contribuiscono al punteggio)

Il candidato è dichiarato 'ammesso' se l'esito TOLC è stato acquisito e rispetta i requisiti richiesti e se ci sono posti disponibili; in tal caso può immatricolarsi secondo le procedure descritte nel [paragrafo 3.4.](#)

Le assegnazioni dei posti ai candidati iscritti al concorso ancora in attesa di ammissione proseguiranno anche dopo la chiusura della prima finestra, solo in presenza di posti ancora disponibili e fino al 6 luglio. Oltre il 6 luglio tutte le posizioni non gestite saranno considerate scadute e la procedura concorsuale della prima finestra definitivamente conclusa.

I candidati che dopo il 6 luglio risultano esclusi dall'assegnazione del posto, possono ricandidarsi alla successiva finestra dei subentri per eventuali posti disponibili iscrivendosi di nuovo secondo le modalità descritte nel [paragrafo 3.1.](#)

3.5.2. Finestra dei Subentri – dal 21 luglio ore 9.00 al 30 settembre 2026 ore 23.59

Il concorso associato a questa finestra è denominato: **Amministrazione e Governance – Concorso di ammissione al primo anno-finestra subentri** e sono disponibili i posti rimasti liberi della prima finestra di immatricolazione.

REQUISITI

- TOLC-E *all'università* oppure TOLC@CASA-E
- sostenuto presso qualsiasi sede universitaria italiana
- valido a partire dal 1° gennaio 2024
- con punteggio complessivo maggiore o uguale a 12/36 (le risposte della sezione di inglese non contribuiscono al punteggio)

Il candidato, il cui esito TOLC è stato acquisito e rispetta i requisiti richiesti, in caso di posti disponibili può immatricolarsi secondo le procedure descritte nel [paragrafo 3.4.](#)

Se alla chiusura della finestra dei subentri ci fossero ancora posti disponibili e candidati in attesa di assegnazione del posto, il competente Consiglio Didattico si riserva di decidere se proseguire le assegnazioni fino all'occupazione di tutti i posti disponibili o fino alla gestione dell'ultimo candidato in coda. Se, gestiti tutti i candidati in coda, ci fossero ancora posti disponibili, il competente Consiglio Didattico può decidere di accettare ulteriori immatricolazioni anche dopo la scadenza della finestra subentri fino ad esaurimento dei posti disponibili. L'informazione sarà pubblicata nella [pagina web del concorso](#).

4. STUDENTI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

4.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

➤ TOLC

- TOLC-E all'università oppure TOLC@CASA-E
- sostenuto presso qualsiasi sede universitaria italiana
- valido a partire dal 1° gennaio 2024
- con punteggio complessivo maggiore o uguale a 12/36 (le risposte della sezione di inglese non contribuiscono al punteggio)

Si invitano gli studenti a controllare le date dei test CISIA (<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale/?view=list>).

➤ Conoscenza della lingua italiana

Gli studenti non-UE residenti all'estero devono dimostrare la conoscenza della lingua italiana tramite il superamento di una prova organizzata dall'Ateneo. Come indicato nella circolare ministeriale, sono esonerati dalla prova di lingua italiana i casi elencati nella sezione "accertamento della conoscenza della lingua italiana" al link: <https://web.unipv.it/formazione/studenti-internazionali/studenti-non-comunitari/>. Il termine ultimo per colmare il requisito di lingua italiana pari al livello B2 è il 30/09/2026.

4.2. INOLTRO CANDIDATURA

È possibile presentare la propria candidatura dopo aver conseguito il TOLC, **dal 27 maggio ore 00.00 fino al 16 giugno 2026 ore 23.59:**

✓ ISCRIVERSI al portale <https://apply.unipv.eu/>

✓ ALLEGARE:

- il certificato che attesta il possesso dei requisiti descritti nel [paragrafo 4.1.](#)
- i documenti per la verifica del titolo di studio conseguito (Diploma finale o certificato sostitutivo o copia conforme, Transcript of records, Dichiarazione di valore o Attestato di Comparabilità del CIMEA o attestato di corrispondenza scaricato dalla banca dati ARDI, se già in possesso).

La candidatura è considerata valida se contiene tutta la documentazione richiesta entro il 16 giugno 2026.

✓ PAGARE la tassa di valutazione per il titolo estero (*application fee*) di 35€, non rimborsabili, in tempo utile per permettere all'applicativo di acquisire il pagamento e al candidato di inviare la domanda entro la scadenza prevista.

4.3. IMMATRICOLAZIONE

➤ *RICHIESTA DEL VISTO*

Gli studenti non-UE residenti all'estero devono richiedere il visto per motivi di studio attraverso il portale University entro il 31 agosto 2026 e, dopo la validazione della domanda da parte dell'Ateneo, devono completare la procedura di rilascio del documento di ingresso presso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro Paese di residenza (→ *Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia*).

➤ *IMMATRICOLAZIONE*

L'Admission Office il 25 giugno 2026 pubblica l'elenco dei candidati idonei all'ammissione, perché in possesso dei requisiti richiesti, in ordine di presentazione della candidatura e abilita all'immatricolazione i candidati in elenco in base ai posti disponibili. Le candidature degli idonei non ammessi rimangono valide per eventuali subentri in caso di rinuncia dei candidati ammessi; le assegnazioni proseguiranno e gli eventuali candidati in coda verranno gestiti fino ad esaurimento dei posti.

L'immatricolazione dei candidati idonei che risultano ancora in attesa di colmare il requisito di conoscenza della lingua italiana di livello B2 sarà tenuta in sospeso e confermata solo dopo il superamento dello stesso, solo in caso di disponibilità di posti. Avrà precedenza chi è in possesso di tutti i requisiti.

I candidati ammessi ricevono una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica registrato in fase di presentazione della propria domanda, con la scadenza entro la quale procedere all'immatricolazione pagando la 1^a rata.

4.4. OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO

Gli immatricolati che nel TOLC-E *all'università* o TOLC@CASA-E hanno riportato un punteggio nella sezione di matematica <5 e nella sezione di inglese <18 avranno un Obbligo Formativo Aggiuntivo (O.F.A.), che sarà registrato nel libretto dello studente, da compensare secondo le modalità stabilite dal competente Consiglio Didattico. Per i candidati che hanno sostenuto più di un TOLC-E sarà considerato il loro punteggio migliore. Ulteriori informazioni alla pagina <https://economiaemanagement.dip.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/corsi-di-laurea-triennali/come-isciversi/iscrizione-con-debito-formativo-e-recupero-del-debito>.

Per informazioni o per assistenza è possibile contattare l'Admission Office admission@unipv.it.

5. IMMATRICOLAZIONE DEL CONTINGENTE IV ANNO SUPERIORE ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Gli studenti iscritti al quarto anno di scuola superiore italiana nell'anno scolastico 2024/2025 che, avendo partecipato al concorso di ammissione loro riservato e in possesso dei requisiti richiesti, sono stati dichiarati idonei all'immatricolazione all'anno accademico 2026/2027, con graduatoria pubblicata con Decreto Rettorale rep. n. 1811/2025 - prot. n. 136167 del 22/07/2025, possono immatricolarsi secondo le date e le modalità indicate nella pagina web <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/casi-particolari-di-iscrizione/prenotazione-posto-iv-superiore>.

6. DOMANDA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA: VALUTAZIONE CARRIERA UNIVERSITARIA PRECEDENTE

Il candidato in possesso di una carriera universitaria precedente può chiedere l'ammissione ad anni successivi presentando una *domanda di valutazione preventiva*. In caso di dubbio sulla possibilità di ammissione ad anni successivi al primo, si consiglia di seguire anche le procedure per l'occupazione del posto previste per gli studenti in ingresso al 1° anno.

La domanda di valutazione preventiva deve essere presentata nel periodo compreso tra il **24 agosto e 28 agosto 2026**.

Per informazioni su modalità e posti disponibili visitare il link: <https://portale.unipv.it/it/didattica/corsi-di-laurea/ammissioni/casi-particolari-di-iscrizione/ammissione-con-valutazione-di>.

7. ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI

Se ci fossero ancora posti disponibili al termine delle procedure di immatricolazione, è possibile l'iscrizione a singoli insegnamenti del Corso di studio secondo le indicazioni descritte nella pagina web dedicata.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 2 comma 1, lettera a)
- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **D.M. n. 1154 del 14 ottobre 2021** sull' "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- **D.M. n. 96 del 6 giugno 2023** "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca";
- **D. M. n. 1648 del 19 dicembre 2023** (Determinazione delle classi di laurea);
- **Delibera del Senato Accademico del 18 novembre 2025 e CDA del 25 novembre 2025** (Programmazione locale degli accessi ai corsi di studio per l'a.a. 2026/2027 ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettere a) e b) della legge 2 agosto 1999 n. 264)
- **Disposizioni Ministeriali** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia"

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia, in qualità di Titolare del Trattamento, nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali e nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 6 lett. e) GDPR. In particolare, i dati verranno trattati per consentire l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti e connessi all'espletamento delle procedure di selezione per l'ammissione a corsi di studio, così come descritte nel bando di concorso, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione alle finalità per cui sono trattati. Il trattamento è improntato sul rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, con misure tecniche e organizzative adeguate in modo da tutelare la riservatezza e i diritti degli interessati.

Il trattamento è eseguito, di norma, tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è, quindi, obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione/pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I dati forniti dai candidati saranno conservati dall'Università degli Studi di Pavia per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra e, comunque, nel rispetto della normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. L'apposita istanza è presentata al Titolare e/o al Responsabile della Protezione Dati (RPD).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa estesa disponibile nella sezione privacy del sito istituzionale <https://privacy.unipv.it/wp-content/uploads/2021/08/INFORMATIVAsелеzioni-2021.pdf>.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Dott. Matteo Bonabello.

Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erronee interpretazioni dello stesso.

Per informazioni inviare una richiesta a <https://filodiretto.unipv.it/it>.

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Alessandro Reali

Bando firmato digitalmente