

**Percorso Formativo OBBLIGATORIO**  
*ai sensi del D.Lgs. 81/08 e del Nuovo Accordo Stato-Regioni del 17 Aprile 2025*

## **MASTERISTI**

### **Formazione GENERALE** *(disponibile ITA e ENG version)*

---

#### **N.B.**

- ✓ Chi fosse già in possesso dell'Attestato che certifica l'avvenuta Formazione GENERALE è pregato di trasmetterlo all'indirizzo mail [manuela.garavani@unipv.it](mailto:manuela.garavani@unipv.it) al fine di valutarne l'eventuale esonero
- ✓ Per eventuali informazioni e/o chiarimenti in merito alla **valutazione didattica** dei corsi, contattare il **Tutor Didattico**.
- ✓ Per possibili **problematiche tecniche** (per esempio: difficoltà di accesso ai corsi, cambio password. ecc..), contattare il **Tutor Tecnico**.

Nella home page del Corso viene riportato il nominativo del Tutor Didattico e del Tutor Tecnico con i relativi recapiti telefonici ed indirizzi e-mail

---

#### **Modalità di accesso alla piattaforma**

- ☑ accedere all'indirizzo  
<https://elearning-fo.unipv.it/course/index.php?categoryid=29>
- ☑ procedere con il login inserendo le proprie credenziali di Ateneo:  
**Username:** CODICE FISCALE  
**Password:** PASSWORD d'ATENEIO
- ☑ accedere al Corso (*versione ITA*):  
**Formazione GENERALE\_MASTERISTI\_Nuovo Accordo Stato-Regioni**  
oppure (*ENG version*):  
**GENERAL Training\_MASTERISTI\_Nuovo Accordo Stato-Regioni**

***N.B.: Occorre visualizzare e scaricare OBBLIGATORIAMENTE la "Scheda Progettuale".  
Tale documento si intende accettato nel momento in cui si inizia la visualizzazione dei moduli del corso***

#### **Strutturazione del Corso**

Il Corso è composto da 6 moduli più un modulo introduttivo, Modulo 0 - "Il Progetto Formativo".  
La visualizzazione di ogni singolo modulo è vincolata in quanto non si può accedere al modulo successivo se non è stato completato obbligatoriamente, in tutte le sue parti, il modulo precedente.

Ogni modulo, fatta eccezione del Modulo 0, include un Test di Autovalutazione (*“Mettila alla prova la tua preparazione”*): queste verifiche rappresentano un momento di apprendimento e di autovalutazione nello spirito del *“mettiti alla prova e correggi i tuoi errori”*; pur essendo obbligatori e considerati come parte del processo di apprendimento, non comportano nessuna valutazione da parte del Tutor; anzi, provare e riprovare tali verifiche non può che aumentare il tasso di conoscenza degli argomenti trattati.

Il Corso si conclude con una *“Verifica Finale di Apprendimento”*, obbligatoria per tutti i partecipanti; tale verifica, che potrà essere effettuata in un tempo stabilito (30') e con tentativi illimitati, è composta da 24 domande e si riterrà superata dal partecipante se il numero delle risposte esatte sarà pari o superiore al 75% (almeno 18 su 24).

**Solo a conclusione del processo formativo sarà possibile visualizzare, scaricare e conservare, l'Attestato di Partecipazione al Corso che certifica l'avvenuta “Formazione GENERALE” (credito formativo permanente).**

***N.B.: qualora il file o la copia cartacea dell'Attestato venisse in futuro smarrita, il Corso dovrà essere ripetuto!***

Infine, si invita la S.V. a compilare il Questionario di Valutazione del Corso (**obbligatorio**).