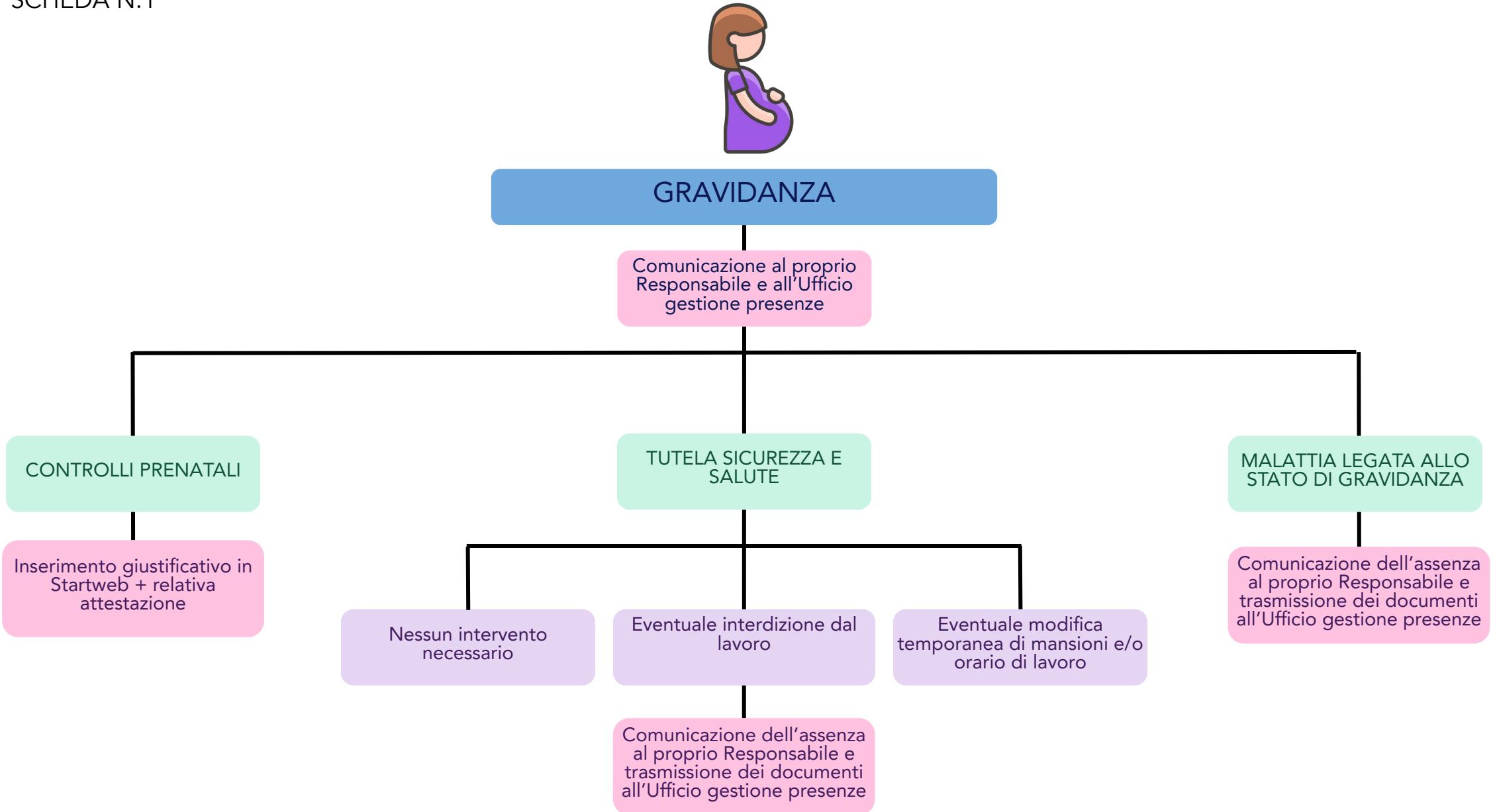


SCHEDA N.1





ASTENSIONE OBBLIGATORIA

Comunicazione entro 30 gg dalla nascita
all'Ufficio gestione presenze e inserimento in U-WEB

MAMMA

CONGEDO DI
MATERNITA'

Congedo tradizionale (2+3)

Invio certificato con dpp
all'Ufficio gestione presenze

Congedo flessibile (1+4)

Invio certificati con dpp
all'Ufficio gestione presenze

Congedo flessibile (0+5)

Invio certificati "fino alla
data di nascita" all'Ufficio
gestione presenze

PAPA'

CONGEDO DI
PATERNITA'
OBBLIGATORIO

Invio apposito modulo
all'Ufficio gestione presenze
almeno 5 giorni prima ove
possibile

CONGEDO DI
PATERNITA' ALTERNATIVO

Invio apposito modulo
all'Ufficio gestione presenze

RICOVERO DEL NEONATO
Invio documenti all'Ufficio gestione presenze

10 giorni (raddoppiati in caso
di parto gemellare) fruibili dai
due mesi prima del parto ed
entro i cinque mesi successivi



ASTENSIONE OBBLIGATORIA - ADOZIONI E AFFIDAMENTI

Comunicazione entro 30 gg dall'ingresso in famiglia all'Ufficio gestione presenze e inserimento in U-WEB

MAMMA

CONGEDO DI
MATERNITÀ

PAPA'

CONGEDO DI
PATERNITÀ'
OBBLIGATORIO

CONGEDO DI
PATERNITÀ' ALTERNATIVO

Adozione nazionale

Invio documenti di adozione con data di ingresso in famiglia all'Ufficio gestione presenze

5 mesi totali:
entro i primi 5 mesi
dall'ingresso in famiglia

Adozione internazionale

Invio provvedimento,
attestazione della
permanenza all'esterno e
dichiarazione Commissione
con data di ingresso in
famiglia all'Ufficio gestione
presenze

5 mesi totali:
durante la permanenza
all'estero e entro i primi 5
mesi dall'ingresso in famiglia

Affidamento

Invio documenti di adozione con data di ingresso in famiglia all'Ufficio gestione presenze

3 mesi totali:
entro i primi 5 mesi
dall'ingresso in famiglia

Invio apposito modulo e
relativa documentazione
all'Ufficio gestione presenze
almeno 5 giorni prima ove
possibile

10 giorni fruibili con le
tempistiche del congedo il
maternità

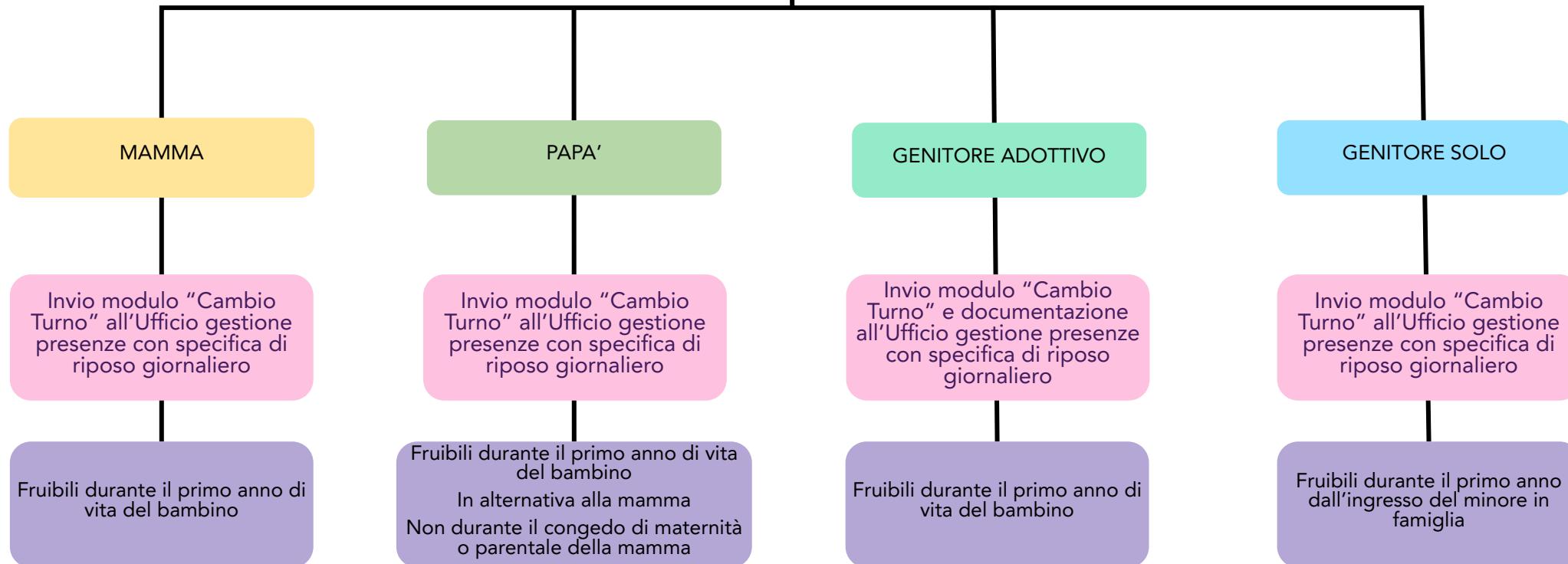
Invio apposito modulo
all'Ufficio gestione presenze

RICOVERO DEL NEONATO
Invio documenti all'Ufficio
gestione presenze



RIPOSI GIORNALIERI

Almeno 6 ore di lavoro: 2 periodi di 1 ora ciascuno
meno di 6 ore di lavoro: 1 periodi di 1 ora
in caso di parto gemellare i periodi di riposo sono raddoppiati





CONGEDO PARENTALE

INTERRUZIONE PERIODO DI CONGEDO
solo in caso di malattia del genitore che ne fruisce o del figlio

10 mesi totali per la coppia (elevabili a 11)
9 mesi retribuiti (retribuzione 100%-80%-30%)
limite massimo individuale 6 mesi
(elevabile a 7 per il papà)

11 mesi totali
9 mesi retribuiti (retribuzione 100%-80%-30%)

MAMMA

Invio relativo modulo all'Ufficio gestione presenze

Fruibili entro i 14 anni di vita del bambino
3 mesi non trasferibili all'altro genitore +
3 mesi in alternativa al papà

PAPA'

Invio relativo modulo all'Ufficio gestione presenze

Fruibili entro i 14 anni di vita del bambino
3 mesi non trasferibili all'altro genitore +
3 mesi in alternativa alla mamma

GENITORE ADOTTIVO

Invio relativo modulo ed eventuale documentazione all'Ufficio gestione presenze

Fruibili entro i 14 anni dall'ingresso del minore in famiglia e comunque fino alla maggiore età
3 mesi non trasferibili all'altro genitore +
3 mesi in alternativa all'altro genitore

GENITORE SOLO

Invio relativo modulo all'Ufficio gestione presenze

Fruibili entro i 14 anni di vita del bambino



MALATTIA FIGLIO

FINO AI 3
ANNI DI ETA'

Invio apposito modulo e
certificato del medico
all'Ufficio gestione presenze

Periodi corrispondenti alle
malattie del figlio
(30 giorni totali al 100% e poi
senza assegni)

DAI 3 AI 14
ANNI DI ETA'

Invio apposito modulo e
certificato del medico
all'Ufficio gestione presenze

10 giorni lavorativi all'anno
(senza assegni)



MALATTIA FIGLIO - ADOZIONI E AFFIDAMENTI

