ALLEGATO 25-SANP-M1-473

Sommario

Art. 1 - Tipologia 2
Art. 2 - Obiettivi formativi, sbocchi professionali e attrattività del corso 2
Art. 3 - Ordinamento didattico 2
Art. 4 - Valutazione dell'apprendimento in itinere 4
Art. 5 - Prova finale e conseguimento del titolo 4
Art. 6 - Docenti 4
Art. 7 - Requisiti di ammissione 4
Art. 8 - Scadenza procedura on-line di iscrizione al corso 5
Art. 9 - Allegati alla procedura on-line di iscrizione al corso 5
Art. 10 - Tasse e contributi 6
Art. 11 - Sito web e segreteria organizzativa 6
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (allegato)

Art. 1 - Tipologia

L'Università degli Studi di Pavia attiva per l'a.a. 2025/26, il master Universitario di primo livello in **Management per le Funzioni Organizzative di Coordinamento Infermieristico ed Ostetrico e per le Professioni Sanitarie** presso il **DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA, MEDICINA SPERIMENTALE E FORENSE** .

Edizione: 1

Area di afferenza: AREA MEDICO-SANITARIA

Art. 2 - Obiettivi formativi, sbocchi professionali e attrattività del corso

Il Master di I livello in "*Management per le funzioni organizzative di coordinamento infermieristico ed ostetrico e per le professioni sanitarie*" è un corso di formazione avanzata di primo livello per l'acquisizione di competenze specifiche nell'area gestionale-organizzativa delle professioni sanitarie, finalizzato ad assumere funzioni di coordinamento di middle-management per l'erogazione di cure assistenziali ai diversi livelli delle organizzazioni sanitarie, sociosanitarie e delle strutture private. Il percorso formativo sarà orientato alla costruzione di competenze per il governo di funzioni preventive, curative, educative e riabilitative dell'assistenza, in una prospettiva di inter-professionalità dei processi lavorativi, così come al potenziamento della leadership professionale propria dei contesti sanitari.

Gli sbocchi professionali per coloro che acquisiranno con il master le funzioni di coordinamento riguardano tutte le Unità Operative aziendali ospedaliere e territoriali, pubbliche e private, RSA.
Le ragioni della proposta di un percorso formativo in funzioni di coordinamento infermieristico e ostetrico dell'assistenza traggono origine dalla consapevolezza che, in un sistema sanitario avanzato, la buona gestione e la razionale organizzazione delle risorse ai vari livelli determinano buoni risultati, sia in termini di budget, sia in termini di qualità dell'assistenza erogata ai cittadini. Inoltre, tale proposta, dal punto di vista curriculare, si pone come corso di studio propedeutico al proseguimento di un percorso formativo di sviluppo verticale delle competenze in management sanitario offerto dall'ateneo UNIPV.

A questo proposito, l'invecchiamento della popolazione è un processo a lungo termine che pone importanti sfide al sistema sanitario nazionale, rendendo sempre più evidente la necessità di sviluppare nuovi modelli sanitari centrati sull'assistenza di base, e che valorizzino la continua e coordinata integrazione fra i percorsi ospedalieri e territoriali. In questo senso, l'infermiere di famiglia e di comunità è identificato come l'attore chiave per la realizzazione di questi nuovi modelli di erogazione delle cure, poichè, integrato efficacemente all'interno di un'équipe multidisciplinare, è dotato di una competenza distintiva professionale nelle cure primarie e nella gestione territoriale dei casi complessi. Inoltre, ad oggi, la corretta gestione delle lesioni da pressione e di una stomia rappresenta una importante sfida per i professionisti sanitari, soprattutto operanti nel contesto delle cure primarie. Per questo motivo, gli infermieri devono possedere competenze avanzate e specialistiche per gestire con efficacia ed efficienza il processo curativo, preventivo ed assistenziale verso i pazienti affetti da lesione da pressione o a rischio di insorgenza, o portatori/candidati di stomia, soprattutto nel contesto delle cure primarie e territoriali.

Art. 3 - Ordinamento didattico

Il Master è di durata annuale e prevede un monte ore di 1500 ore, articolato secondo la tabella sottostante.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (CFU).

I Moduli di insegnamento sono così organizzati e verranno tenuti in lingua Italiana

Nome	SSD	Lingua	DF(h)	STD(h)	DAD(h)	ES(h)	Tot(h)	CFU
1.POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO	GIUR-06/A | Diritto amministrativo e pubblico	Italiano	10	26	0	14	**50**	**2**
	Contenuti: DIRITTO AMMINISTRATIVO Pubblica amministrazione, attività amministrativa e diritto amministrativo. Il rapporto di lavoro.							
2. POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO	MEDS-24/B | Igiene generale e applicata	Italiano	5	13	0	7	**25**	**1**
	Contenuti: Normativa in materia di legislazione sanitaria, ruoli a livello centrale, regionale, locale. Confronto con la normativa europea. Medicina preventiva, epidemiologia, sanità pubblica.							

3. ANALISI DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI E LA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	MEDS-25/B | Medicina del lavoro	Italiano	10	26	0	14	**50**	**2**
	Contenuti: PRINCIPI DI MEDICINA DEL LAVORO La normativa per la sicurezza sul lavoro e l'individuazione e valutazione dei rischi. Norme di sicurezza sul lavoro.							
4. SVILUPPO DI QUALITA' DEI SERVIZI	MEDS-24/C | Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali	Italiano	10	26	0	14	**50**	**2**
	Contenuti: QUALITA' DEI PROCESSI e problemi prioritari di salute. Qualità percepita, qualità professionale, l'accreditamento di qualità, la certificazione.							
5. POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO	SECS-P/07 | ECONOMIA AZIENDALE	Italiano	10	26	0	14	**50**	**2**
	Contenuti: ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE L'azienda ed il sistema economico sociale, l'azienda come sistema economico-finanziario, strategie e politiche aziendali. Tecniche per la determinazione dei costi del personale, standard di una prestazione e di un servizio. Correlazione tra budget e avanzamento dei progetti.							
6. POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO	MEDS-24/C | Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali	Italiano	15	39	0	21	**75**	**3**
	Contenuti: ORGANIZZAZIONE, QUALITA' DELL'ASSISTENZA e problemi prioritari di salute. Bisogni prioritari di salute. Ruolo e funzioni del coordinatore. Riforme professionali e profili.							
7. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI	MEDS-24/A | Statistica medica	Italiano	20	52	0	28	**100**	**4**
	Contenuti: STATISTICA APPLICATA AI PROCESSI ASSISTENZIALI e problemi prioritari di salute. Tecniche statistiche di costruzione degli indicatori. Il controllo statistico di qualità. Il sistema informativo, i fabbisogni informativi, le informazioni, i dati, le fonti informative, le procedure informative e strumentali. Le modalità di elaborazione.							
8. INFERMIERISTICA E OSTETRICIA BASATA SULL'EVIDENZA E RICERCA	MEDS-24/C | Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali	Italiano	10	26	0	14	**50**	**2**
	Contenuti: EBN (evidence based nursing). Linee guida, protocolli, procedure e indicatori. Gestione dei processi organizzativi basati sulle evidenze scientifiche.							
9. ANALISI ORGANIZZATIVA	MEDS-24/C | Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali	Italiano	15	39	0	21	**75**	**3**
	Contenuti: ANALISI ORGANIZZATIVA Strategie e meccanismi di coordinamento, di middle-management e di case-management. Applicazione dei meccanismi di coordinamento ai diversi modelli organizzativi (case-management, primary nurse). Etica del management: risorse umane. Intention to stay and Intention to leave.							
10. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	PSIC-03/B | Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	Italiano	10	26	0	14	**50**	**2**
	Contenuti: PSICOLOGIA SOCIALE Teorie self-concept, locus of control. Il gruppo di lavoro come strumento operativo. Tecniche di creatività di gruppo. Modelli teorici di empowerment, teorie della motivazione, teorie della leadership, la gestione del conflitto professionale, l'assertività e la negoziazione. La gestione dello stress. Il mobbing.							

11. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	PAED-02/A | Didattica e pedagogia speciale	Italiano	20	52	0	28	**100**	**4**
	Contenuti: Fondamenti educativi applicati alle cure. Educazione degli adulti strategie e metodi. Sviluppo delle potenzialità dell'individuo e della crescita professionale. L'apprendimento organizzativo. Analisi dei bisogni formativi. Progettazione di un intervento educativo e valutazione.							
		PARZIALE	**135**	**351**	**0**	**189**	**675**	**27**
Tirocinio/Stage		Italiano					**375**	**15**
Seminario							**125**	**5**
Prova finale							**325**	**13**
						TOTALE	**1500**	**60**
DF *Didattica frontale;* STD *Studio;* DAD *Didattica a distanza;* ES *Esercitazione;*								

Seminario

Attività laboratoriale on site e online (sincrona e asincrona).

Le ore di attività didattica verranno erogate sia in presenza che da remoto, adottando un approccio blended, per alcuni moduli formativi.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

Art. 4 - Valutazione dell'apprendimento in itinere

La valutazione dell'apprendimento viene effettuata al termine del tirocinio, a cura dei responsabili dello stesso, che ne forniscono relazione al Coordinatore del Master.

Art. 5 - Prova finale e conseguimento del titolo

L'esame finale consisterà nella discussione di una tesi relativa ad un progetto di studio (di ricerca e/o di progettazione).

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo il superamento dell'esame finale verrà rilasciato il **Diploma di Master Universitario di primo livello in "Management per le Funzioni Organizzative di Coordinamento Infermieristico ed Ostetrico e per le Professioni Sanitarie"**

Art. 6 - Docenti

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da Docenti di altri Atenei italiani e/o esteri e da Esperti esterni altamente qualificati.

Art. 7 - Requisiti di ammissione

Il master è rivolto a chi abbia conseguito il Diploma di laurea triennale ai sensi del D.M. 270/04, in una delle seguenti classi:

- (L/SNT4) Classe delle lauree in Professioni sanitarie della prevenzione
- (L/SNT2) Classe delle lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione
- (L/SNT1) Classe delle lauree in Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica

- (L/SNT3) Classe delle lauree in Professioni sanitarie tecniche

Il master è rivolto anche a chi abbia conseguito il Diploma di laurea triennale conseguito ai sensi del D.M. 509/99, in una delle seguenti classi:

- (SNT/4) Classe delle lauree in professioni sanitarie della prevenzione
- (SNT/2) Classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione
- (SNT/1) Classe delle lauree in professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- (SNT/3) Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche

e previgenti ordinamenti.

Altro titolo equipollente ai sensi del Decreto 27 Luglio 2000 e dell'art. 4 Legge 26 febbraio 1999, n.42, ritenuto valido dalla vigente legislazione per l'ammissione al master di I livello, purché congiunto al diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

I candidati devono inoltre essere:

- Iscritti all'ordine professionale
- Abilitati all'esercizio della professione

Il numero di iscritti massimo è pari a 20.

Il numero di iscritti minimo per attivare il corso è 16.

Il Collegio docenti potrà altresì valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del Master effettuerà una selezione e formulerà una graduatoria di merito, espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. ***Fino ad un massimo di punti 12 per il voto di laurea così ripartiti:***

- Voto di laurea fino a 90/110 = 1 punto
- Voto di laurea da 91 a 94/110 = 3 punti
- Voto di laurea da 95 a 98/110 = 4 punti
- Voto di laurea da 99 a 100/110 = 5 punti
- Voto di laurea da 101 a 103/110 = 6 punti
- Voto di laurea da 104 a 105/110 = 7 punti
- Voto di laurea da 106 a 107/110 = 8 punti
- Voto di laurea da 108 a 109/110 = 9 punti
- Voto di laurea di 110/110 = 10 punti
- Voto di laurea di 110 e lode/110 = 12 punti

2. Fino ad un massimo di punti 15 per pubblicazioni di pertinenza disciplinare, così ripartiti:

- 3 punti per ogni pubblicazione, in base a qualità e affinità (verranno considerate massimo 5 pubblicazioni)
- 3 punti per titoli di laurea magistrale o specialistica in una delle classi di laurea delle professioni sanitarie.

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane. In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno rimessi a disposizione secondo la graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti stessi.

Art. 8 - Scadenza procedura on-line di iscrizione al corso

I candidati devono completare la procedura di ammissione descritta dal bando a decorrere dal 22/09/2025 ed entro il 28/11/2025.
I requisiti richiesti dal bando e allegato devono essere posseduti entro la scadenza prevista per le iscrizioni.

Art. 9 - Allegati alla procedura on-line di iscrizione al corso

I candidati devono allegare durante la procedura on line di iscrizione al master:

1. il **curriculum vitae** completo dell'indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione;
2. la **dichiarazione sostitutiva** di certificazione relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, **utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.**

Art. 10 - Tasse e contributi

Immatricolazione

L'iscritto al Master dovrà versare per l'a.a. 2025/26 la somma di **€ 2.500,00** comprensiva di: € 16,00 (imposta di bollo) e € 200,00 (Spese di segreteria).

Tale importo si verserà in 3 rate:
- rata 1 di € **1.000,00**, da versare **all'atto dell'immatricolazione**
- rata 2 di € **1.000,00**, da versare **entro il 05/05/2026**
- rata 3 di € **500,00**, da versare **entro il 01/07/2026**

Enti o Soggetti esterni nazionali o internazionali potranno contribuire al funzionamento del master mediante l'erogazione di borse di studio finalizzate ad iscrizione/frequenza tirocini. In caso di finalizzazione dei predetti accordi, ne verrà data pubblicità sul sito del master così come verranno pubblicati i criteri di assegnazione.

Prova finale

Per essere ammessi alla prova finale i candidati devono presentare apposita domanda di ammissione ed effettuare il versamento di 116,00 quale contributo per il rilascio della pergamena (che include 2 marche da bollo da € 16,00 assolte in modo virtuale: una sulla pergamena e l'altra per la domanda di ammissione). Il costo della pergamena potrebbe essere aggiornato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla pubblicazione del presente bando.

Esenzioni e borse

Può essere previsto un incentivo di merito sul costo di iscrizione al Master di I livello per coloro che hanno conseguito un titolo di laurea triennale presso UNIPV entro la durata normale del corso.

Art. 11 - Sito web e segreteria organizzativa

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web:
https://spmsf.dip.unipv.it/it/didattica/post-laurea/master

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

Segreteria Organizzativa

La Segreteria Organizzativa sarà collocata presso:

Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense – Unità di Igiene
Via Forlanini, 2 - Pavia
E: sara.russo@unipv.it

La persona di riferimento è Dott.ssa Sara Russo

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

MASTER "MANAGEMENT PER LE FUNZIONI ORGANIZZATIVE DI COORDINAMENTO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO E PER LE PROFESSIONI SANITARIE"

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),

DICHIARA

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di: _____

presso l'Università di: _____

e di essere iscritto/a presso l'Ordine Professionale di _____

Provincia: (___) a partire dal _____

Data: _____ Firma: _____

(IL MODULO COMPILATO DEVE ESSERE ALLEGATO DURANTE LA PROCEDURA ONLINE – vedi Art.9 del presente Allegato**)**