



AVVISO DI SELEZIONE
INTENSIVE SUMMER & WINTER SCHOOL DI ATENEIO
ANNO 2025

Articolo 1**OGGETTO E FINALITÀ DEL BANDO**

L'Università degli Studi di Pavia, nell'ambito della propria politica di promozione dell'internazionalizzazione finalizzata al potenziamento di opportunità di formazione in campo di educazione, ricerca e innovazione ha disposto di attivare una procedura per l'assegnazione di risorse finanziarie per la realizzazione di *Intensive Summer e Winter School di Ateneo* (S/W School), organizzate in collaborazione con istituzioni accademiche internazionali e/o studiosi stranieri. Il bando mira a sostenere e finanziare iniziative di formazione universitaria specificamente rivolte a ricercatori, dottorandi, studenti italiani e stranieri, nonché professionisti e dipendenti pubblici o privati. Tali corsi saranno utilizzabili, anche in termini di crediti formativi, nei percorsi di studio post-laurea oltre che per la formazione continua. Potranno presentare la domanda docenti a qualunque stadio della loro carriera (professori ordinari e associati), ricercatori, assegnisti di ricerca, vincitori di borsa da bandi competitivi nazionali o internazionali.

L'obiettivo del presente bando è quello di incentivare l'istituzione di *Intensive Summer e Winter School* di rilevanza internazionale, con l'auspicio che possano in futuro diventare un punto di riferimento per la comunità internazionale, con particolare riguardo per iniziative sviluppate nel quadro dell'[Alleanza EC2U](#), della quale l'Università pavese è parte.

Articolo 2**REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Le Intensive Summer e Winter School dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

- periodo di svolgimento: dalla comunicazione dell'avvenuto finanziamento, presumibilmente entro il 15 aprile 2025, al 31 marzo 2026;
- durata minima 3 giorni lavorativi;
- attività di didattica frontale /workshop/ esercitazioni/ seminari/ attività di laboratorio per un minimo di 5 ore al giorno;
- utilizzo di una lingua veicolare diversa dall'italiano. Qualora l'SSD utilizzi l'italiano come lingua veicolare esclusiva, dovrà comunque essere garantito un contesto internazionale;
- attribuzione di crediti formativi ECTS e CFU;
- presentazione di almeno due lettere di supporto comprovanti il coinvolgimento di docenti/partner stranieri;
- essere preferibilmente interdisciplinari e/o coinvolgere più di un singolo dipartimento d'Ateneo; qualora due o più richieste vengano presentate da responsabili proponenti dello stesso dipartimento, le Intensive S/W School devono chiaramente differenziarsi fra loro nei contenuti;



- il luogo di svolgimento delle Intensive S/W School dovrà essere principalmente una struttura dell'Università di Pavia o una struttura della provincia di Pavia;
- le Intensive S/W School dovranno avere un cofinanziamento pari ad almeno il 25% del costo totale: costo totale, preventivo dei costi e co-finanziamento dovranno essere indicati nell'apposito modulo (Allegato 2) da allegare alla domanda;
- le richieste dovranno contenere una bozza del programma ed una lista dei docenti del corso; almeno il 50% dei docenti dovrà appartenere a università/enti di ricerca/istituzioni straniere;
- per le S/W School già finanziate in bandi precedenti, le richieste dovranno essere accompagnate, pena l'esclusione dalla selezione, da adeguata documentazione in grado di garantire una valutazione ex-post della/e edizione/i precedente/i (numero, tipologia, genere degli studenti iscritti e loro paese d'origine; costo totale del corso e contributi ottenuti al di fuori di quelli d'Ateneo).

Articolo 3

RISORSE DISPONIBILI E SPESE AMMISSIBILI

Le risorse di Ateneo disponibili e destinate a finanziare progetti per la realizzazione di *Intensive Summer e Winter School* ammontano a complessivi **60.000 euro**.

L'importo massimo finanziabile per ogni **S/W School** è di **10.000 euro**.

Il finanziamento potrà essere utilizzato per le seguenti voci di spesa:

- **RISORSE UMANE:** personale docente, tutor/collaboratori esterni:
 - compensi;
 - rimborso spese viaggio, vitto e alloggio;
- **BORSE DI STUDIO:** borse di studio attribuite a studenti per la copertura parziale o totale delle spese di iscrizione, viaggio, vitto e alloggio;
- **COSTI ORGANIZZATIVI:** acquisto materiale didattico, materiale promozionale, visite guidate, catering/coffee break.

Per la partecipazione alle *International Intensive S/W School* gli organizzatori potranno chiedere ai partecipanti una quota d'iscrizione che andrà a sommarsi al budget d'Ateneo assegnato. Al termine dello svolgimento della *Intensive S/W School*, l'eventuale residuo andrà a costituire il budget per potere ripetere la scuola l'anno successivo. La scuola non dovrà essere del tutto identica a quella già svolta, ma dovrà riguardare lo stesso settore disciplinare.

Lo scopo del presente bando è quello di finanziare programmi di *Intensive S/W School* che proseguano negli anni con l'obiettivo di raggiungere risultati sempre maggiori. Di conseguenza, saranno favorite le proposte che dimostreranno di avere le maggiori probabilità di uno sviluppo futuro.

Articolo 4

POSSIBILE CO-FINANZIAMENTO TRAMITE BIP (*Blended Intensive Program*)

Per l'A.A. 2025/2026, l'ateneo mette a disposizione un totale di 210.000 euro a cofinanziamento dei progetti Summer e Winter School attraverso il Programma Erasmus+ KA131 - Blended Intensive Programmes (BIP).

E' quindi possibile richiedere un cofinanziamento aggiuntivo BIP, fino a un massimo di 7.000 euro qualora la S/W School presenti i seguenti requisiti:



- sia organizzata in UNIPV in collaborazione con **almeno due atenei europei**; sarà necessario allegare una lettera di impegno da parte di ciascuna università europea partner BIP, redatta secondo il modello disponibile online seguendo questo [link](#);
- abbia come target studenti, docenti, dottorandi o personale tecnico amministrativo afferente alle università partner;
- raggiunga un **minimo di 15 partecipanti** in mobilità provenienti dalle università partner;
- sia costituita da una **parte virtuale** e da una parte di **mobilità fisica** presso UNIPV, quest'ultima di un minimo di 5 giorni e un massimo di 30 giorni (escluso il viaggio);
- garantisca l'erogazione di almeno 3 ECTS, se è prevista la partecipazione di studenti;
- si concluda entro il 31 luglio 2026.

N.B. Qualora la S/W School soddisfi i requisiti appena elencati e ottenga anche il finanziamento aggiuntivo per BIP NON sarà possibile chiedere ai partecipanti provenienti dagli atenei partner del BIP una quota d'iscrizione.

Articolo 5

PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le richieste di finanziamento per *Intensive Summer e Winter School di Ateneo* dovranno essere redatte utilizzando il formulario di candidatura (**Allegato 1**).

Le domande dovranno essere accompagnate da:

- una previsione delle spese (**Allegato 2**);
- parere favorevole del Consiglio di Dipartimento che confermi l'approvazione dell'iniziativa, il rilascio di crediti ECTS e la disponibilità alla gestione amministrativo-contabile del finanziamento in Dipartimento;
- Curriculum Vitae sintetico del responsabile proponente;
- documentazione attestante collaborazioni con i partner italiani/stranieri coinvolti per la realizzazione dell'iniziativa (es. lettere di supporto; lettere di impegno se si richiede un finanziamento BIP¹; etc...).

Articolo 6

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

le Domande di finanziamento per Intensive S/W School, le proposte, **sottoscritte in originale dal Responsabile del Progetto** dovranno essere trasmesse **con lettera di accompagnamento** indirizzata al Magnifico Rettore, con la seguente modalità:

- tramite posta elettronica, con e-mail indirizzata a:

globec@unipv.it

Oggetto: **CANDIDATURA INTENSIVE SUMMER & WINTER SCHOOL 2025**

entro le ore 12.00 di venerdì 28 febbraio 2025

¹ Redatta usando il [modello disponibile online seguendo questo link](#).



Per il rispetto dei termini faranno fede la data e l'orario di ricevimento dell'e-mail. Non verranno considerate le candidature pervenute oltre tali termini.

Articolo 7

PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE PROPOSTE

La selezione avverrà a cura della "Commissione per l'assegnazione dei fondi di internazionalizzazione destinati all'attivazione di *Intensive Summer e Winter School di Ateneo*", nominata con decreto rettorale.

Tale Commissione esaminerà le singole proposte e procederà all'assegnazione dei contributi in base ai seguenti criteri:

1. qualità della proposta e carattere innovativo (punteggio da **0 a 5 punti**);
2. qualità e internazionalizzazione del partenariato (da **0 a 5 punti**);
3. metodologia e piano di lavoro (da **0 a 4 punti**);
4. impatto e disseminazione dei risultati (da **0 a 3 punti**);
5. congruenza del piano economico con la richiesta di finanziamento e sostenibilità futura (**0 a 3 punti**);
6. ripetibilità della proposta (da **0 a 10**).

Importante: anche in questa edizione verrà data priorità a collaborazioni sviluppate all'interno dell'Alleanza EC2U – European Campus of City-Universities, che coinvolgano almeno un'altra università dell'Alleanza (Coimbra, Iasi, Jena, Linz, Poitiers, Salamanca, Turku).

Per quanto riguarda il punto 1 "qualità della proposta", la "Commissione per l'assegnazione dei fondi di internazionalizzazione destinati all'attivazione di *Intensive Summer e Winter School di Ateneo*" potrà avvalersi del parere di un docente dell'area di afferenza della *Intensive S/W School* in oggetto, che si occuperà di valutare la qualità scientifica e l'originalità della proposta nello specifico ambito di studio. La Commissione formulerà una graduatoria degli assegnatari, tenendo conto, a parità di valutazione qualitativa, di una bilanciata assegnazione dei finanziamenti fra le varie aree scientifiche. Verrà realizzata una graduatoria unica di tutte le proposte.

Articolo 8

GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE ED ORGANIZZAZIONE

Il contributo verrà trasferito al Dipartimento di afferenza del Responsabile della *Intensive S/W School*, che si farà carico della gestione amministrativa e contabile del finanziamento.

Il finanziamento dovrà essere utilizzato **a partire dalla comunicazione dell'avvenuto finanziamento (presumibilmente entro aprile 2025) ed entro il 31 marzo 2026.**



Entro 30 giorni dalla conclusione delle attività, e comunque entro il 30 gennaio 2026, il Responsabile del Progetto dovrà trasmettere al GLOBEC una dettagliata rendicontazione delle somme assegnate, unitamente ad una relazione scientifica sulle attività svolte e sui risultati conseguiti.

Il GLOBEC sarà disponibile a fornire suggerimenti per gli aspetti organizzativi delle *Intensive Summer e Winter School di Ateneo*, ma non potrà provvedere direttamente alla gestione delle singole Scuole.

Il piano finanziario presentato è da considerarsi vincolante; potranno essere apportate modifiche se motivate ed autorizzate dal GLOBEC.

In caso la S/W School risulti eleggibile anche per i fondi BIP (v. Art. 4 sopra) verranno forniti ulteriori dettagli dopo la fase di selezione.

Articolo 9

RIFERIMENTI

Tutta la documentazione necessaria per la predisposizione dei progetti è disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo unipv.eu / internazionale / accordi e partner / [bando Intensive Summer e Winter School](#)

Per ulteriori informazioni è possibile contattare:

GLOBEC:

dott. Andrea Pichelli (e-mail: globec@unipv.it - Tel 0382/984230).

Servizio Relazioni Internazionali:

Per informazioni sui BIP

dott.ssa Rosangela Amato (e-mail: erasmusbip@unipv.it - Tel. 0382/984304).

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Prof. Francesco Svelto

(documento firmato digitalmente)