

Prof. Pietro Previtali
Organizzazione, Risorse umane ed Edilizia

Obiettivi e contenuti delle delega

Una università di qualità ha nella struttura tecnico-amministrativa un elemento imprescindibile. Anzi, se si esaminano analiticamente i fattori che hanno determinato il successo delle migliori università a livello internazionale, vediamo che sempre decisivo è stato il ruolo del personale tecnico-amministrativo non solo per una necessaria efficienza operativa della “macchina”, ma anche, e soprattutto, per l’efficacia nel perseguimento degli obiettivi connessi alla sfide più ambiziose. Per fare fronte a tali sfide, sarà necessario un approccio strategico organizzativo in tutti gli ambiti della nostra azione amministrativa.

Lo stesso approccio strategico che occorrerà dedicare all’ingente patrimonio edilizio della nostra Università, sia in termini di valorizzazione che in termini di riqualificazione funzionale e messa in sicurezza. Purtroppo le attribuzioni del Fondo di Finanziamento Ordinario non tengono conto dei costi effettivi di mantenimento degli edifici, soprattutto se di rilevante valore storico come molti dei nostri. Le nuove iniziative e gli interventi di recupero vanno pianificati con questa consapevolezza.

Nei primi due anni di lavoro, sette saranno le direttrici principali:

ORGANIZZAZIONE

- Facilitazione amministrativa

Avvio di un programma di semplificazione ed efficienza organizzativa, in grado di snellire il funzionamento della macchina amministrativa, evitare ridondanze e velocizzare i processi.

- Coordinamento e integrazione

A differenziazione e specializzazione, corrisponde sempre un fabbisogno organizzativo di integrazione. Si prevede un potenziamento dei meccanismi di coordinamento organizzativi, con particolare riferimento alla relazione tra amministrazione centrale e dipartimenti.

RISORSE UMANE

- Sviluppo delle persone

Attraverso un programma di formazione specialistica, l’avvio del programma PEO (progressioni economiche orizzontali), l’assegnazione di responsabilità per obiettivi, il consolidamento delle progressioni verticali.

- Politiche di welfare

Attraverso il mantenimento e potenziamento delle iniziative strategiche di copertura sanitaria e di “flexible benefits”, lo sviluppo dello “smart working” e della flessibilità dell’orario di lavoro.

- Politiche di ascolto e condivisione

Avvio della consulta del PTA e CEL con funzioni consultive e di proposta agli organi, per la condivisione degli obiettivi e per un’amministrazione equa e trasparente.

EDILIZIA

- Nuove progettualità

Si darà avvio alla realizzazione di progetti strategici già definiti, tra cui il Campus della Salute, il nuovo polo didattico di Farmacia e il restauro del chiostro di Palazzo San Felice. Si avvieranno attività di analisi e pianificazione per il miglioramento degli spazi per la didattica e la ricerca, così come si contribuirà alla definizione dei progetti per una Biblioteca delle Scienze giuridiche e sociali e per un nuovo Polo tecnologico.

- Program management

Potenziamento dell'organico e sviluppo del program management sugli interventi edilizi, al fine di garantire tempestività e attenzione a tutte le fasi, dalla pianificazione alla progettazione e successivamente al collaudo, sia di nuovi progetti che di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Delegati

Prof.ssa Enrica Calleri, Delegata alla Facilitazione amministrativa

Prof. Alessandro Greco, Delegato all'Edilizia

Referente tecnico per il tema della Sostenibilità

Prof. Andrea Zatti