



## Percorso Formativo OBBLIGATORIO

*ai sensi del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e s.m.i.*

## MASTERISTI

### Formazione GENERALE (*disponibile ITA e ENG version*)

---

#### N.B.

- ✓ Chi fosse già in possesso dell'Attestato che certifica l'avvenuta Formazione GENERALE è pregato di trasmetterlo all'indirizzo mail: [manuela.garavani@unipv.it](mailto:manuela.garavani@unipv.it) al fine di valutarne l'eventuale esonero
- ✓ Per eventuali informazioni e/o chiarimenti in merito alla **valutazione didattica** dei corsi, contattare il **Tutor Didattico**.
- ✓ Per possibili **problematiche tecniche** (per esempio: difficoltà di accesso ai corsi, cambio password. ecc.), contattare il **Tutor Tecnico**.

Nella home page del Corso viene riportato il nominativo del Tutor Didattico e del Tutor Tecnico con il relativo recapito telefonico ed indirizzo e-mail

---

#### Modalità di accesso alla piattaforma

- ☑ accedere all'indirizzo  
<https://elearning-fo.unipv.it/course/index.php?categoryid=4>
- ☑ procedere con il login inserendo le proprie credenziali di Ateneo:  
**Username: CODICE FISCALE**  
**Password: PASSWORD d'ATENEO**
- ☑ selezionare la cartella:  
**Percorso Formativo MASTERISTI**
- ☑ accedere al Corso (*versione ITA*):  
**Formazione GENERALE\_MASTERISTI**  
oppure (*ENG version*):  
**GENERAL Training\_MASTERISTI**

**N.B.: Occorre visualizzare e scaricare OBBLIGATORIAMENTE la "Scheda Progettuale".  
Tale documento si intende accettato nel momento in cui si inizia la visualizzazione dei moduli del corso**

#### Strutturazione del Corso

Il Corso è composto da 6 moduli più un modulo introduttivo, Modulo 0 - "Il Progetto Formativo".

**La visualizzazione di ogni singolo modulo è vincolata in quanto non si può accedere al modulo successivo se non è stato completato obbligatoriamente, in tutte le sue parti, il modulo precedente.**

Ogni modulo, fatta eccezione del Modulo 0, include un Test di Autovalutazione (*“Metti alla prova la tua preparazione”*): queste verifiche rappresentano un momento di apprendimento e di autovalutazione nello spirito del *“mettiti alla prova e correggi i tuoi errori”*; pur essendo obbligatori e considerati come parte del processo di apprendimento, non comportano nessuna valutazione da parte del Tutor; anzi, provare e riprovare tali verifiche non può che aumentare il tasso di conoscenza degli argomenti trattati.

Il Corso si conclude con una *“Verifica Finale di Apprendimento”*, obbligatoria per tutti i partecipanti; tale verifica prevede **3 tentativi**, ciascuno di 30', è composta da 24 domande e si riterrà superata dal partecipante se il numero delle risposte esatte sarà pari o superiore al 75% (almeno 18 su 24).

Qualora la *“Verifica Finale di Apprendimento”* non venisse superata, si invita la S.V. a contattare il Tutor Didattico per concordare le modalità di recupero.

**Solo a conclusione del processo formativo sarà possibile visualizzare, scaricare e conservare, l'Attestato di Partecipazione al Corso che certifica l'avvenuta “Formazione GENERALE” (credito formativo permanente).**

***N.B.: qualora il file o la copia cartacea dell'Attestato -fronte e retro- venisse in futuro smarrita, il Corso dovrà essere ripetuto!***

Infine, si invita la S.V. a compilare il Questionario di Valutazione del Corso.